

Journalistiek. Communicatiemanagement. Een onderzoek naar de professionele kwaliteit van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek aan de XIOS Hogeschool Limburg

Citation for published version (APA):

Stuyck, K., Hoogveld, B., Thuwis, G., Trippaers, H., De Wilde, K., & Bloem, A. (2011). *Journalistiek. Communicatiemanagement. Een onderzoek naar de professionele kwaliteit van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek aan de XIOS Hogeschool Limburg.*

Document status and date:

Published: 30/12/2011

Document Version:

Peer reviewed version

Document license:

CC BY-NC-ND

Please check the document version of this publication:

- A submitted manuscript is the version of the article upon submission and before peer-review. There can be important differences between the submitted version and the official published version of record. People interested in the research are advised to contact the author for the final version of the publication, or visit the DOI to the publisher's website.
- The final author version and the galley proof are versions of the publication after peer review.
- The final published version features the final layout of the paper including the volume, issue and page numbers.

[Link to publication](#)

General rights

Copyright and moral rights for the publications made accessible in the public portal are retained by the authors and/or other copyright owners and it is a condition of accessing publications that users recognise and abide by the legal requirements associated with these rights.

- Users may download and print one copy of any publication from the public portal for the purpose of private study or research.
- You may not further distribute the material or use it for any profit-making activity or commercial gain
- You may freely distribute the URL identifying the publication in the public portal.

If the publication is distributed under the terms of Article 25fa of the Dutch Copyright Act, indicated by the "Taverne" license above, please follow below link for the End User Agreement:

<https://www.ou.nl/taverne-agreement>

Take down policy

If you believe that this document breaches copyright please contact us at:

pure-support@ou.nl

providing details and we will investigate your claim.

Downloaded from <https://research.ou.nl/> on date: 20 Mar. 2025

Open Universiteit
www.ou.nl



HERVISITATIE

Journalistiek

Een onderzoek naar de kwaliteit van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek aan de XIOS Hogeschool Limburg

V L H O R A

Vlaamse Hogescholenraad

22 maart 2011

De onderwijsvisitatie Journalistiek

Ravensteingalerij 27, bus 3
1000 Brussel
tel.: 02 211 41 90
info@vlhora.be

Exemplaren van dit rapport kunnen tegen betaling verkregen worden
op het VLHORA-secretariaat.

Het rapport is ook elektronisch beschikbaar op
<http://www.vlhora.be> > evaluatieorgaan > visitatierapporten > huidige visitatieronde

Wettelijk depot: D/2011/8696/5

voorwoord

De visitatiecommissie brengt met dit rapport verslag uit over haar oordelen en de daaraan ten grondslag liggende motivering, conclusies en aanbevelingen die resulteren uit het onderzoek dat zij heeft verricht naar de onderwijskwaliteit van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek aan de XIOS Hogeschool Limburg.

De visitatiecommissie heeft hierbij de visitatieprocedure *Handleiding Onderwijsvisitaties VLIR|VLHORA, september 2008* gevolgd, waarbij zij niet enkel aanbevelingen en suggesties formuleert in het kader van de continue kwaliteitsverbetering van het hoger onderwijs, maar ook een oordeel geeft in het kader van de accreditatie van de opleiding.

De visitatie en dit rapport passen in de werkzaamheden van de hogescholen en van de Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA) met betrekking tot de kwaliteitszorg van het hogescholenonderwijs, zoals bepaald in artikel 93 van decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs.

Met dit rapport wordt de bredere samenleving geïnformeerd over de wijze waarop de hogescholen en meer bepaald de betrokken opleiding omgaat met de kwaliteit van haar onderwijs. Toch is het rapport in de eerste plaats bedoeld voor de hogeschool die de opleiding aanbiedt. Op basis van de bevindingen van het rapport kan de hogeschool nu en in de nabije toekomst actie nemen om de kwaliteit van het onderwijs in de opleiding te handhaven en verder te verbeteren. De lezer moet er zich echter terdege bewust van zijn dat het rapport slechts een momentopname biedt van het onderwijs in de opleiding en dat de rapportering van de visitatiecommissie slechts één fase is in het proces van kwaliteitszorg.

De VLHORA dankt allen die meegewerkt hebben aan het welslagen van dit proces van zelfevaluatie en visitatie. De visitatie was niet mogelijk geweest zonder de inzet van al wie binnen de hogeschool betrokken was bij de voorbereiding en de uitvoering ervan. Tevens is de VLHORA dank verschuldigd aan de voorzitter, de leden en de secretaris van de visitatiecommissie voor de betrokkenheid en deskundige inzet waarmee zij hun opdracht hebben uitgevoerd.

Marc Vandewalle
secretaris-generaal

Bert Hoogewijs
voorzitter

inhoudsopgave

voorwoord.....	3
inhoudsopgave	5
deel 1.....	7
Hoofdstuk 1 De hervisitatie Journalistiek.....	9
1.1 inleiding	9
1.2 de visitatiecommissie	9
1.2.1 samenstelling	9
1.2.2 taakomschrijving.....	10
1.2.3 werkwijze.....	10
1.2.4 oordeelsvorming.....	11
1.3 indeling van het rapport.....	12
Hoofdstuk 2 Het domeinspecifieke referentiekader Journalistiek	13
2.1 inleiding	13
2.2 domeinspecifieke competenties	13
2.2.1 gehanteerde input	13
2.2.2 domeinspecifieke competenties	13
2.3 besluit.....	15
deel 2.....	17
Hoofdstuk 1 XIOS Hogeschool Limburg	19
bijlagen	49

algemeen deel

Hoofdstuk 1 De hervisitatie Journalistiek

1.1 inleiding

In 2005 werden de professioneel gerichte bacheloropleidingen Journalistiek gevisiteerd. Dit initiatief paste in de werkzaamheden van de hogescholen en van de VLHORA met betrekking tot de kwaliteitszorg van het hogescholenonderwijs, zoals bepaald in artikel 93 van het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen. De bevindingen, conclusies en aanbevelingen van de visitatiecommissie werden vastgelegd in het visitatierapport Journalistiek dat werd gepubliceerd op 9 februari 2007.

De betrokken opleidingen hebben vervolgens een accreditatieaanvraag ingediend bij de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO). Dit met het oog op het verkrijgen van een formele accreditatie vanaf 1 oktober 2008. De professioneel gerichte opleiding Journalistiek van de XIOS Hogeschool Limburg kreeg een negatief accreditatiebesluit van de NVAO.

Conform het decreet betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen vroeg de opleiding daarop een tijdelijke erkenning aan. Die werd haar door de Vlaamse regering verleend voor een periode van drie jaar met ingang van 1 oktober 2008.

Conform het decreet betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen diende de opleiding voor de onderwerpen en facetten die negatief scoorden, opnieuw gevisiteerd te worden voor het einde van de periode van de tijdelijke erkenning. De opleiding koos voor een volledige hervisitatie van alle facetten en onderwerpen.

In dit rapport brengt de visitatiecommissie (hierna commissie) verslag uit van haar bevindingen over de onderwijskwaliteit van de opleiding Journalistiek van de XIOS Hogeschool Limburg te Hasselt die zij op 13, 14 en 15 oktober 2010 in opdracht van de Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA) heeft onderzocht.

1.2 de visitatiecommissie

1.2.1 samenstelling

De visitatiecommissie werd samengesteld conform de procedure van de *Handleiding Onderwijsvisitaties VLIR|VLHORA, september 2008*. Meer in het bijzonder werden de richtlijnen van de Erkeningscommissie Hoger Onderwijs met betrekking tot de onafhankelijkheid van de commissieleden opgevolgd. De visitatiecommissie werd samengesteld door het bestuursorgaan van de VLHORA in zijn vergadering van 3 september 2010.

De visitatiecommissie:

Voorzitter en domeindeskundige:	Koen Stuyck
Onderwijsdeskundige:	Albert Hoogveld
Domeindeskundige:	Guy Thuwis
Domeindeskundige:	Hilke Trippaers

Voor een kort curriculum vitae van de commissieleden, zie bijlage 1.

Vanuit de VLHORA werden een projectbegeleider en een secretaris aangesteld. Voor de visitatie van de opleiding Journalistiek waren dit:

Projectbegeleider: Klara De Wilde

Secretaris: Annelies Bloem

1.2.2 taakomschrijving

De commissie geeft op basis van het zelfevaluatie-rapport van de opleiding en de gesprekken ter plaatse:

- een oordeel over de onderwerpen en facetten uit het accreditatiekader van de NVAO;
- een integraal oordeel over de opleiding;
- suggesties om waar mogelijk te komen tot kwaliteitsverbetering.

1.2.3 werkwijze

De visitatie van de opleiding Journalistiek aan de XIOS Hogeschool Limburg gebeurde conform de werkwijze zoals die is vastgelegd in de *Handleiding Onderwijsvisitaties VLIR|VLHORA, september 2008*.

Voor de beschrijving van de werkwijze van de visitatiecommissie worden vier fasen onderscheiden.

- fase 1, de installatie van de commissie;
- fase 2, de voorbereiding;
- fase 3, het visitatiebezoek;
- fase 4, de schriftelijke rapportering.

Fase 1 De installatie van de visitatiecommissie

Op 6 oktober 2010 werd de visitatiecommissie officieel geïnstalleerd.

De installatievergadering stond in het kader van een kennismaking, een gedetailleerde bespreking van het visitatieproces aan de hand van de *Handleiding Onderwijsvisitaties VLIR|VLHORA, september 2008* en een toelichting van het ontwerp van domeinspecifieke referentiekader. Daarnaast werden een aantal praktische afspraken gemaakt, onder meer met betrekking tot het bezoekschema, de bezoekdagen en de te lezen eindwerken en/of stageverslagen.

Fase 2 De voorbereiding

De visitatiecommissie heeft een domeinspecifiek referentiekader voor de opleiding opgesteld en aan de opleidingen bezorgd.

Elk commissielid heeft het zelfevaluatie­rapport en de bijlagen bestudeerd, de geselecteerde eindwerken gelezen en haar/zijn argumenten, vragen en voorlopig oordeel vastgelegd in een checklist, waarvan de secretaris een synthese heeft gemaakt. De synthese werd uitvoerig besproken en beargumenteerd door de commissieleden. Op basis van de bespreking en de door de commissieleden opgestuurde vragenlijsten, inventariseerde de secretaris kernpunten en prioriteiten voor de gesprekken en het materialenonderzoek bij de visitatie.

Fase 3 Het visitatiebezoek

De VLHORA heeft een bezoekschema ontwikkeld dat desgevallend aangepast werd aan de specifieke situatie van de opleiding. Het bezoekschema werd opgenomen als bijlage 4. Tijdens de visitatie werd gesproken met een representatieve vertegenwoordiging van alle geledingen die bij de opleiding betrokken zijn. Tijdens de visitatie werd bijkomend informatiemateriaal bestudeerd en werd een bezoek gebracht aan de instelling met het oog op de beoordeling van de accommodaties en de voorzieningen voor de studenten. Tijdens de visitatie werd voor de verdere bevraging gebruik gemaakt van de synthese van de checklist en de vragenlijsten.

Binnen het bezoekprogramma werden een aantal overlegmomenten voor de commissieleden voorzien om de bevindingen uit te wisselen en te komen tot gezamenlijke en meer definitieve (tussen)oordelen. Na de gesprekken met de vertegenwoordigers van de opleiding hebben de visitatieleden hun definitief (tussen)oordeel per facet en per onderwerp gegeven.

Op het einde van het visitatiebezoek heeft de voorzitter een korte mondelinge rapportering gegeven van de ervaringen en bevindingen van de visitatiecommissie, zonder expliciete en inhoudelijk waarderende oordelen uit te spreken.

Fase 4 De schriftelijke rapportering

De secretaris heeft in samenspraak met de voorzitter en de commissieleden, op basis van het zelfevaluatie­rapport, de checklisten en de motiveringen een ontwerp opleidingsrapport opgesteld. Het ontwerprapport geeft per onderwerp en per facet het oordeel en de motivering van de visitatiecommissie weer. Daarnaast werden - waar wenselijk en/of noodzakelijk - aandachtspunten en eventuele aanbevelingen voor verbetering geformuleerd.

Het ontwerp opleidingsrapport werd aan de hogeschool gezonden voor een reactie. De reactie van de opleiding op het ontwerp opleidingsrapport werd door de commissie in een slotvergadering besproken.

Het opleidingsrapport en de bijlagen worden samengebracht in het visitatierapport van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek.

1.2.4 oordeelsvorming

De commissie legt in een eerste fase een oordeel per facet vast. Daarna legt de commissie een oordeel per onderwerp vast op basis van de oordelen van de facetten die van het onderwerp deel uitmaken.

In de oordelen per onderwerp wordt steeds een overzicht gegeven van de oordelen per facet. In geval van een compensatie van facetten, wordt het oordeel op onderwerpniveau gevolgd door een motivering en aangevuld met

de weging die de commissie hanteerde in de oordeelsvorming op onderwerpniveau. In de overige gevallen wordt voor de motivering van het oordeel op onderwerpniveau verwezen naar de argumentatie bij de facetten.

De oordelen per facet en per onderwerp hebben betrekking op alle locaties, afstudeerrichtingen en varianten. Daar waar er een onderscheid in het oordeel per afstudeerrichting en/of locatie en/of variant nodig is, wordt dit aangegeven in het rapport.

De commissie houdt in haar beoordeling rekening met accenten die de opleiding eventueel zelf legt, met het domeinspecifieke referentiekader en met de benchmarking ten opzichte van de gelijkaardige opleidingen in andere instellingen van hoger onderwijs.

Alle oordelen en wegingen volgen de beslisregels zoals geformuleerd in de *Handleiding Onderwijsvisitaties VLIR/VLHORA, september 2008*. Op het niveau van de facetten volgen de oordelen een vierpuntenschaal: “onvoldoende”, “voldoende”, “goed” en “excellent”. Op het niveau van de onderwerpen en op het niveau van de opleiding in haar geheel geeft de commissie een antwoord op de vraag of er in de opleiding voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn. Hierbij kan het oordeel “voldoende” of “onvoldoende” luiden.

1.3 indeling van het rapport

Het opleidingsrapport bestaat uit twee delen. In het eerste deel worden de werkzaamheden van de commissie uiteengezet. In het tweede deel wordt enerzijds de gevisiteerde opleiding gesitueerd en worden anderzijds de oordelen van de commissie weergegeven en worden haar argumenten uiteengezet.

Hoofdstuk 2 Het domeinspecifieke referentiekader Journalistiek

2.1 inleiding

Voor iedere opleiding wordt een domeinspecifiek referentiekader ontwikkeld dat door de commissie gebruikt wordt bij de beoordeling van opleidingen. De visitatiecommissie is verantwoordelijk voor de opmaak van het domeinspecifiek referentiekader. De VLHORA als evaluatieorgaan geeft de procedure¹ aan voor de opstelling ervan.

Het referentiekader is niet bedoeld om een ideale opleiding te schetsen. Respect voor de eigenheid van een opleiding en voor de diversiteit binnen eenzelfde opleiding over de instellingen heen, veronderstelt immers dat in de eerste plaats wordt nagegaan of elke opleiding erin slaagt haar eigen doelstellingen te realiseren en dit zowel inhoudelijk als procesmatig. Dit belet niet dat wordt nagegaan of elke opleiding aan een aantal minimumeisen voldoet, die aan de betreffende opleiding worden gesteld vanuit het vakgebied en/of de relevante beroepspraktijk.

De commissie heeft het domeinspecifiek referentiekader, dat opgesteld werd naar aanleiding van de visitatie in 2005, overgenomen.

2.2 domeinspecifieke competenties

2.2.1 gehanteerde input

referentiekaders van de opleidingen

- Arteveldehogeschool
- Erasmushogeschool Brussel
- Hogeschool West-Vlaanderen
- Katholieke Hogeschool Mechelen
- Plantijnhogeschool
- XIOS Hogeschool Limburg

brondocumenten onderschreven door werkveld

- Beroepsprofielen VLOR 'pers en voorlichting'
- VDAB beroepsprofiel 'journalist-redacteur'

internationale referentiekaders

- Beroepsniveauprofiel journalistiek Fontys Hogeschool, Nederland

2.2.2 domeinspecifieke competenties

gemeenschappelijke domeinspecifieke competenties

De afgestudeerde bachelor journalistiek heeft:

- kennis van en inzicht in de breed maatschappelijke context waarin de nieuwsfeiten zich voordoen, waardoor hij/zij nieuwsfeiten kan duiden en kan kaderen.

¹ De procedure voor het opstellen van het domeinspecifiek referentiekader is beschikbaar op de website van de VLHORA www.vlhora.be onder de rubriek visitatie & accreditatie.

- kennis van en inzicht in de diverse journalistieke werkomgevingen, het mediabedrijf, de mediamarkt en het (inter)nationale medialandschap.
- kennis en inzicht om te reflecteren over de betekenis van en ontwikkelingen binnen het vak.
- kennis, inzicht en vaardigheden om de actualiteit op de voet te volgen en nieuwsaarde van een onderwerp in te schatten.
- kennis, inzicht en vaardigheden om zelfstandig een onderzoek met betrekking tot een nieuwsitem uit te voeren en de nodige relevante informatie (eventueel uit bronnen in vreemde talen) te verzamelen, kritisch te selecteren, te analyseren en te kaderen. Hij/zij gaat daarbij voortdurend op zoek naar nieuwe betrouwbare bronnen.
- kennis, inzicht en vaardigheden om informatie te ordenen en te verwerken tot een journalistiek eindproduct voor de betrokken doelgroep, rekening houdend met de juridische en economische randvoorwaarden.
- vaardigheden om journalistieke activiteiten op een efficiënte en effectieve wijze te plannen en te organiseren en is in staat om de journalistieke processen te sturen en te coördineren.
- professionele mondelinge communicatievaardigheden om zijn of haar journalistieke boodschap over te brengen in diverse journalistieke werksituaties en dit in het Nederlands en twee vreemde talen.
- professionele schriftelijke communicatievaardigheden om in het Nederlands zijn of haar boodschap over te brengen in diverse journalistieke werksituaties. Hij/zij kan ook schriftelijk communiceren in twee vreemde talen.
- kennis van interviewtechnieken en kan deze toepassen in zijn of haar onderzoek van een nieuwsitem.
- degelijke kennis van de gangbare ICT-toepassingen en is in staat deze toe te passen in het kader van de opdracht.
- basiskennis van statistiek en onderzoeksmethodes en kan snel en gericht de verzamelde gegevens interpreteren en beoordelen.
- kennis van de AVT-technieken en -materialen, is in staat deze toe te passen in het kader van zijn/haar opdracht en kan de toegepaste communicatieve waarde beoordelen.
- de nodige sociale vaardigheden om zijn/haar taak naar behoren uit te voeren:
 - kan in team werken.
 - kan contacten leggen en een netwerk opbouwen.
 - kan doelgericht communiceren met contactpersonen uit diverse geledingen van de maatschappij. Hij of zij heeft voldoende empathie en diplomatie om op een professionele manier om te gaan met de contactpersonen en kan zich in voorkomen, optreden en taalgebruik aanpassen aan de omstandigheden en de doelgroepen.
 - heeft een grote luistervaardigheid voor de boodschap, kritiek en/of de vragen van de anderen.
 - kan omgaan met de aan de opdracht verbonden stresssituaties.
- de nodige zelfsturende vaardigheden om zijn/haar taak naar behoren uit te voeren:
 - geeft blijk van creativiteit in de uitvoering van de opdrachten.
 - geeft blijk van assertiviteit om op een beleefde en correcte manier zijn of haar ideeën en standpunten te verduidelijken.
 - kan initiatief nemen binnen zijn of haar opdracht en binnen het werk van de eigen afdeling.
 - is in staat om verantwoordelijkheid te nemen over het eigen handelen en hierover te reflecteren
 - gaat op een deontologisch verantwoorde manier om met de verworven informatie.
 - volgt de ontwikkelingen in het (internationaal) werkveld op en integreert deze in de uitvoering van zijn opdrachten.

opleidingsgebonden / afstudeerrichtingsgebonden competenties

De afgestudeerde bachelor journalistiek:

- is op de hoogte van de rechten en plichten van een journalist. Hij heeft inzicht in de verantwoordelijkheden die het beroep met zich meebrengt en handelt volgens de deontologische codes en richtlijnen.
- kan voorlichtingscampagnes kritisch analyseren en zelf inhoudelijk opzetten.

2.3 besluit

Het domeinspecifiek referentiekader met competenties voor de professionele bachelor journalistiek past in een Europese en internationale trend in het Hoger Onderwijs waarbij er een verschuiving heeft plaats gevonden van curriculuminhoud naar de resultaten van het leerproces en waar de nadruk ligt op beroepsgerichte competenties en op de snelle tewerkstelling en inzetbaarheid van de pas afgestudeerden.

Het beroepsveld werd daarom nauw betrokken bij het opstellen van deze beroepsspecifieke referentiekaders en de competenties verwijzen naar specifieke kennis, inzicht en vaardigheden die worden verwacht van een pas afgestudeerde met het diploma Professionele Bachelor Journalistiek.

De opsplitsing van de opleiding Communicatiebeheer in een Professionele Bachelor Communicatiemanagement en een Professionele Bachelor Journalistiek past eveneens in deze trend en heeft ertoe geleid dat de opleiding zich meer herkenbaar kan profileren en meer aandacht kan besteden aan beroepsspecifieke competenties.

De trend naar competentiegericht onderwijs past eveneens in het kader van de BAMA-structuur, het streven naar een Europees kwalificatiekader en de Lissabonverklaring waarbij Europa zich heeft voorgenomen om de meest dynamische kenniseconomie in de wereld te zijn tegen het jaar 2010.

opleidingsrapport

Hoofdstuk 1 XIOS Hogeschool Limburg

Algemene toelichting bij de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek aan de XIOS Hogeschool Limburg

De opleiding Journalistiek behoort tot het departement Handelswetenschappen en Bedrijfskunde van de XIOS Hogeschool Limburg. De professionele bachelor Journalistiek werd voor het eerst georganiseerd als tweejarige opleiding in het academiejaar 1986-1987, als optie binnen de opleiding Toegepaste communicatie. Vanaf 1992-1993 werd het een driejarige opleiding Communicatiemanagement met opties Pers en voorlichting, Bedrijfscommunicatie en – vanaf 1995-1996 – Pr en Voorlichting. Vanaf 1995-1996 werd de naam van de opleiding Communicatiebeheer. In het academiejaar 2004-2005 werd de opleiding Communicatiebeheer opgesplitst in de opleidingen Journalistiek en Communicatiemanagement.

De XIOS Hogeschool Limburg omvat twee campussen. Op de campus Diepenbeek bevinden zich de centrale administratie, het departement Toegepaste ingenieurswetenschappen, het departement N-Technologie en Stuvox. Op de Campus Hasselt zijn het departement Handelswetenschappen en bedrijfskunde, het departement Lerarenopleiding en het departement Sociaal-agogisch werk ondergebracht. De hogeschool biedt zowel professionele bacheloropleidingen als academische bachelor- en masteropleidingen aan. Daarnaast kunnen studenten er ook master-na-masters en postgraduaten volgen. Het aantal studenten in de opleiding daalde van 158,3 in 2005-2006 naar 103,5 in 2009-2010.

De XIOS Hogeschool Limburg maakt deel uit van de vzw Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg, die werd opgericht op 24 september 2003. Daarnaast behoren ook de Universiteit Hasselt/Transnationale Universiteit Limburg en de Provinciale Hogeschool Limburg tot deze associatie.

Onderwerp 1 Doelstellingen van de opleiding

Facet 1.1 Niveau en oriëntatie

Beoordelingscriteria:

De opleidingsdoelstellingen zijn erop gericht de student te brengen tot:

- het beheersen van algemene competenties als denk- en redeneervaardigheid, het verwerven en verwerken van informatie, het vermogen tot kritische reflectie en projectmatig werken, creativiteit, het kunnen uitvoeren van eenvoudige leidinggevende taken, het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken, en een ingesteldheid tot levenslang leren;
- het beheersen van algemene beroepsgerichte competenties als teamgericht kunnen werken, oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk, en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën, en het besef van maatschappelijke verantwoordelijkheid samenhangend met de beroepspraktijk;
- het beheersen van beroepsspecifieke competenties op het niveau van een beginnende beroepsbeoefenaar.

Het oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Bij de opleiding Journalistiek van de XIOS Hogeschool Limburg wil men de studenten zo breed mogelijk opleiden, wat zich vertaalt in een crossmediale en generalistische aanpak, waarbij studenten kennismaken met vele domeinen van de journalistiek, zoals internetjournalistiek maar ook radiojournalistiek. De opleiding heeft twaalf hoofdcompetenties bepaald:

1. De student kan nieuwsfeiten duiden en kaderen. Hij heeft interesse voor, kennis van en inzicht in de breed maatschappelijke context waarin de nieuwsfeiten zich voordoen.
2. De student is in staat de recente ontwikkelingen en evoluties op te volgen met betrekking tot historische, organisatorische, decretale en inhoudelijke aspecten van diverse journalistieke werkomgevingen [het mediabedrijf, de mediamarkt, het (inter)nationale medialandschap en het brede communicatielandschap]. Hij beschikt hierbij over de nodige kennis omtrent deze aspecten.
3. De student is in staat om de actualiteit op de voet te volgen en de nieuwsaarde van een onderwerp in te schatten. Hij is nieuwsgierig.
4. De student is op de hoogte van de rechten en plichten van een journalist. Hij heeft inzicht in de verantwoordelijkheden die het beroep met zich meebrengt, en handelt volgens de deontologische codes en richtlijnen.
5. De student kan voorlichtingscampagnes kritisch analyseren en zelf inhoudelijk opzetten.
6. De student kan zelfstandig een onderzoek met betrekking tot een nieuwsitem uitvoeren en de nodige relevante informatie (eventueel uit bronnen in vreemde talen) verzamelen, kritisch selecteren, analyseren en kaderen. Hij gaat daarbij voortdurend op zoek naar nieuwe betrouwbare bronnen.
7. De student is in staat om informatie te ordenen en te verwerken tot een journalistiek eindproduct (geschreven, beeld, radio en internetjournalistiek) voor de betrokken doelgroep.
8. De student kan journalistieke activiteiten op een efficiënte en effectieve wijze plannen en organiseren, en is in staat om de journalistieke processen te sturen en te coördineren.
9. De student beschikt over de nodige professionele taalvaardigheid om zijn of haar journalistieke boodschap in het Nederlands over te brengen in diverse journalistieke werksituaties.
10. De student beschikt over de nodige professionele taalvaardigheden om gepast te communiceren in het Frans, Duits en Engels in diverse journalistieke werksituaties.
11. De student heeft een degelijke kennis van de gangbare ICT-toepassingen en is in staat deze

- toe te passen in het kader van een opdracht.
12. De student beschikt over de nodige zelfsturende vaardigheden om zijn taak naar behoren uit te voeren.

In januari 2007 werd aan de XIOS Hogeschool Limburg een nieuw competentieprofiel opgesteld door de verantwoordelijke voor onderwijsvernieuwing. Hierbij werd rekening gehouden met het Structuurdecreet (artikel 58). Uit het zelfevaluatie-rapport blijkt ook dat de opleiding concreet is nagegaan of het competentieprofiel overeenstemt met het decreet. De commissie kon daarom vaststellen dat de doelstellingen behoorlijk uitgewerkt zijn en overeenstemmen met het decretale kader. De commissie wil echter wel benadrukken dat de ingesteldheid tot levenslang leren niet expliciet vermeld staat in de doelstellingen, maar wel een verplicht criterium is.

De commissie merkte dat de aandacht voor interculturele competenties ontbreekt, maar onderschrijft de intentie van de opleiding om dat in het curriculum in te bouwen. Jonge journalisten hebben vandaag interculturele competenties nodig in het diverse werkveld: enerzijds het ontwikkelen van interculturele gevoeligheid, en anderzijds de competentie om met de complexe werkelijkheid van de multiculturele samenleving om te gaan.

In het competentieprofiel van de opleiding staat dat de student de recente ontwikkelingen en evoluties van het (inter)nationale landschap moet volgen. Zo krijgen studenten actualiteitstests waarbij ze ook de gebeurtenissen in het buitenland moeten kunnen toelichten. Tijdens de gesprekken werd evenwel duidelijk dat de internationale component verder moet worden uitgebouwd. De opleiding is zich bewust van het feit dat ze op het gebied van internationalisering nog in haar kinderschoenen staat. Het programma biedt wel ruimte voor buitenlandse projectweken (cf. infra). Daarnaast biedt de opleiding een Engelstalige module 'JOINT' aan, die specifiek gericht is op buitenlandse studenten (cf. infra). Nu moet de focus worden verschoven naar de internationalisering van de eigen studenten.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vraagt de opleiding om de ingesteldheid tot levenslang leren en interculturele vaardigheden expliciet in de doelstellingen op te nemen, als een transversaal vereiste competentie.

Facet 1.2 Domeinspecifieke eisen

Beoordelingscriteria:

- De doelstellingen van de opleiding (uitgedrukt in eindkwalificaties van de student) sluiten aan bij de eisen die door (buitenlandse) vakgenoten en het relevante beroepenveld gesteld worden aan een opleiding in het betreffende domein (vakgebied/discipline en/of beroeps- of kunstpraktijk). Ze zijn, in het geval van gereguleerde beroepen, in overeenstemming met de reglementering of regelgeving ter zake.
- Voor professioneel gerichte bacheloropleidingen zijn de eindkwalificaties getoetst bij het relevante beroepenveld.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Om haar doelstellingen te formuleren, baseerde de opleiding zich voornamelijk op het domeinspecifieke referentiekader van de vorige visitatiecommissie en het Structuurdecreet. Het referentiekader van de opleiding werd vergeleken met dat van de andere Vlaamse opleidingen Journalistiek tijdens vergaderingen waarop al deze opleidingen aanwezig zijn. Door geregeld op Vlaams niveau samen te komen, wil men een actueel gemeenschappelijk referentiekader ontwikkelen. Een eerste versie van dit kader werd vergeleken met het

competentieprofiel van de opleiding Journalistiek in Zwolle (Windesheim). Het werd eveneens voorgelegd aan Nico Drok, een van de grondleggers van het internationale referentiekader (*Tartu-declaration*) van de *European Journalism Training Association*.

Het domeinspecifieke referentiekader van de opleiding vertoont weinig verschillen met het referentiekader van de commissie. Een van de verschillen is het feit dat de XIOS Hogeschool Limburg Duits als verplichte vreemde taal aanbiedt. Daarnaast wil de hogeschool het crossmediale karakter van de opleiding die zij aanbiedt, benadrukken, zodat studenten onmiddellijk inzetbaar zijn op de arbeidsmarkt. Uit de gesprekken tijdens het visitatiebezoek is echter gebleken dat enkele vertegenwoordigers van het werkveld zich niet volledig kunnen vinden in de crossmediale aanpak van de opleiding, maar ze staan wel achter de doelstelling van de opleiding. Studenten moeten een goed mediaproduct kunnen afleveren. Volgens de commissie moet de opleiding ook blijven waken over de journalistieke kernvaardigheden, zoals algemene redactionele vaardigheden.

De opleiding onderhoudt veel contacten met het werkveld door het feit dat heel wat lectoren – vaak deeltijds – in het werkveld staan. Zo wordt het werkveld actief betrokken bij de verbetering van het onderwijs. Bovendien zorgen gastdocenten op een flexibele wijze voor actuele expertise die de vaste staf niet kan bieden.

De studenten worden door middel van de ECTS-fiches die ze voor elk opleidingsonderdeel ontvangen, op de hoogte gebracht van de doelstellingen. De lectoren benadrukten dat de studenten pas in het derde jaar echt bewust worden van de specifieke competenties van de opleiding. Voor hun stagerapport moeten ze die immers kunnen aantonen, en kunnen motiveren in welke mate ze die competenties al dan niet beheersen. Deze opvatting werd bevestigd tijdens de gesprekken met de studenten. Tijdens de gesprekken vermeldden de lectoren dat men het vernieuwde competentieprofiel aan de werkveldcommissie heeft getoetst.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vraagt de opleiding aandacht te blijven hebben voor de basis van de journalistiek.

Oordeel over onderwerp 1, doelstellingen van de opleiding: voldoende

Op basis van de oordelen over:

facet 1.1, niveau en oriëntatie:	goed
facet 1.2, domeinspecifieke eisen:	voldoende

is de visitatiecommissie van mening dat er in de opleiding voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn.

Onderwerp 2 Programma

Facet 2.1 Relatie tussen doelstellingen en inhoud van het programma

Beoordelingscriteria:

- Het programma is een adequate concretisering van de eindkwalificaties van de opleiding qua niveau, oriëntatie en domeinspecifieke eisen.
- De eindkwalificaties zijn adequaat vertaald in leerdoelen van (onderdelen van) het programma.
- De inhoud van het programma biedt studenten de mogelijkheid om de geformuleerde eindkwalificaties te bereiken.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De verschillende opleidingsonderdelen zijn in zes pijlers gegroepeerd, geënt op zes sleutelbegrippen uit de journalistieke wereld. Het programma bestaat uit de pijlers journalistiek, vreemde talen, media, maatschappij, communicatie en toegepaste informatica. Op die manier wil de opleiding haar belangrijkste doelstelling realiseren, namelijk afgestudeerden afleveren die onmiddellijk inzetbaar zijn op de arbeidsmarkt.

De commissie heeft kunnen vaststellen dat de competenties in het programma vervat zitten. De opleiding toetst dit overigens door middel van de competentiematrix, aan de hand waarvan de competenties uit het competentieprofiel van de opleiding verbonden worden aan de opleidingsonderdelen. De gekoppelde competenties verschijnen dan automatisch in het CurriculumBeheerSysteem (CBS). Nadien worden ze verder verduidelijkt door de verantwoordelijke van elk opleidingsonderdeel en gepubliceerd op de ECTS-fiches.

Het programma wordt gekenmerkt door een stapsgewijze opbouw, waarbij de vaardigheden geleidelijk worden verworven. Zo evolueert men van begeleid oefenen via projecten naar zelfstandigheid in de stage. Vanaf de start krijgt de student zinvolle authentieke taken uit de beroepspraktijk die aangepast zijn aan zijn niveau. In het eerste structurele programmadeel ligt de focus eerder op het verwerven van een stevige, al dan niet theoretische, basis. Vanaf het tweede structurele programmadeel wordt het programma meer toegepast en vakoverschrijdend.

De commissie heeft vastgesteld dat het onderwijzende personeel vaak overlegt. Zij vindt dat de opleiding dit moet blijven doen om de nieuwe ontwikkelingen in het programma te integreren.

Voor de opleidingsonderdelen Geschreven journalistiek 2.2 en 2.3 en Beeld- en radiojournalistiek 2 moeten de studenten een redactie vormen om zelf geschreven journalistiek werk en radio- en beeldjournalistiek werk te produceren. Deze geïntegreerde manier van werken wordt verdergezet in het derde jaar. Het werk wordt dan niet alleen beoordeeld door de verantwoordelijke lector, maar het wordt ook nagekeken door de lector Nederlands. Ook voor het vreemdetalenonderwijs is er een nauwe vakoverschrijdende samenwerking tussen lectoren. Studenten kunnen dus echt competentiegericht aan de slag gaan.

De commissie heeft eveneens vastgesteld dat de opleiding in staat is om snel in te spelen op nieuwe noden van de sector, bijvoorbeeld door het lay-outprogramma QuarkXpress te vervangen door InDesign.

Belangrijk voor een journalist is zijn constante zoektocht naar nieuws en zijn alertheid voor bepaalde dingen. Uit de gesprekken met de studenten kon de commissie onder meer afleiden dat de studenten effectief getraind werden op nieuwsgierigheid. De afgestudeerden die nu in het werkveld staan, waren wel kritisch over het niveau van de taalvakken. Ze vonden het prominent naar voren schuiven van Duits als verplicht opleidingsonderdeel overroepen omwille van het lage niveau. Daarnaast gaven ze ook aan dat de studenten moeten kunnen werken in een taal, maar dat de feitelijke talenkennis onvoldoende blijkt te zijn. Er wordt een hoger taalniveau verwacht dan gerealiseerd wordt.

Wat de keuzemogelijkheden betreft, kan de student optioneel Spaans of Italiaans in zijn curriculum opnemen. Daarnaast is er in het derde structurele programmadeel ook het keuzeproject, waarin de student ervoor kiest om zich te verdiepen in één medium, meestal als voorbereiding op de stage.

De verantwoordelijke voor kwaliteitszorg controleert of alle opleidingsonderdelen voldoen aan de door de lectoren opgegeven competenties, en waakt over het programma in zijn geheel. Problemen worden aangepakt door de kwaliteitscommissie. Minstens één keer om de drie jaar legt de opleidingsraad het programma voor aan de programmacommissie, waar onder andere studenten en externen bij worden betrokken.

Tijdens de gesprekken is gebleken dat de internationale dimensie in het programma nog in opbouw is. In het eerste jaar zit de internationale component vooral vervat in het vreemdetalenonderwijs, waarbij Frans, Engels en Duits verplichte opleidingsonderdelen zijn. Daarnaast worden studenten ook aangemoedigd om de buitenlandse kranten te bekijken via actualiteitstesten waarin een internationale component vervat zit. Vanaf het tweede jaar is een *internationalisation@home*-programma uitgewerkt. Concreet betekent dit dat studenten uit het tweede jaar twee dagen naar een stad in Duitsland – Aken of Keulen – trekken, waar ze een aantal journalistieke opdrachten uitvoeren (cf. infra). In het derde jaar is er het project Buitenlandjournalistiek. Studenten verblijven dan een week in Parijs, waar ze allerlei journalistieke activiteiten uitoefenen.

De commissie merkt op dat extra inspanningen nodig zijn voor internationalisering.

Hetzelfde is waar voor de interculturele vaardigheden. Die zouden bijvoorbeeld in de oefenopdrachten in het redactielokaal verwerkt kunnen worden. Dit is vaak niet alleen belangrijk op kennis- maar ook op attitudeniveau.

Voor buitenlandse bachelorstudenten biedt de opleiding een Engelstalige module aan onder de benaming 'JOINT' (*JOurnalism INTernational*). De commissie merkt evenwel op dat de internationale studenten beter geïntegreerd moeten worden in de opleiding.

De opleiding geeft toe dat het aantal studenten dat deelneemt aan een buitenlandse stage of een buitenlandse studeerperiode ondermaats blijft, ondanks initiatieven zoals de Internationale Dag, waarop studenten kunnen kennismaken met diverse mogelijkheden om naar het buitenland te gaan.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie raadt de opleiding aan om interculturele vaardigheden op te nemen aan de hand van diverse werkvormen, en vraagt nog meer aandacht voor de internationale dimensie in het programma. Ook de buitenlandse studenten zouden beter geïntegreerd moeten worden in de opleiding.

De commissie vindt dat de opleiding blijvend overleg moet plegen om de nieuwe ontwikkelingen in het programma te integreren.

Facet 2.2 Eisen professionele gerichtheid van het programma

Beoordelingscriteria:

- Kennisontwikkeling door studenten vindt plaats via vakliteratuur, aan de beroeps- of kunstpraktijk ontleend studiemateriaal en via interactie met de beroepspraktijk, de kunstpraktijk en/of (toegepast) onderzoek.
- Het programma heeft aantoonbare verbanden met actuele ontwikkelingen in het vakgebied/de discipline.
- Het programma waarborgt de ontwikkeling van beroeps- of artistieke vaardigheden, en heeft aantoonbare verbanden met de actuele beroepspraktijk.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De opleiding heeft voor een crossmediale en generalistische aanpak gekozen, om zo de vinger aan de pols te houden met de professionele wereld en multi-inzetbare studenten te kunnen vormen. Daarom besteedt ze sinds 2007 evenveel aandacht aan zowel de schrijvende pers als aan beeld-, radio- en internetjournalistiek, in plaats van zich exclusief te focussen op de schrijvende pers, zoals vroeger het geval was. De commissie heeft echter opgemerkt dat de meningen van het werkveld over deze aanpak verdeeld waren (cf. supra).

Na overleg met gastlectoren heeft de opleiding de opleiding QuarkXpress vervangen door InDesign, omwille van haar relevantie op de arbeidsmarkt (cf. supra).

De praktijkgerichtheid van de opleiding is voor de commissie duidelijk herkenbaar. In de verschillende opleidingsonderdelen is er een voortdurende terugkoppeling tussen de praktijk en de theorie. Die relatie met de praktijk zorgt er ook voor dat de studenten de relevantie van de leerinhoud snel kunnen ervaren. De stapsgewijze vooruitgang is een degelijke werkmethode (cf. supra). Vanaf het tweede jaar moeten studenten kunnen functioneren als een echte redactie, om zo online- en papieren kranten te maken. Dergelijke projecten bestaan ook voor radio- en beeldjournalistiek. Er worden bovendien gastlectoren uitgenodigd om de praktijk naar het leslokaal te brengen. Daarnaast gaan de studenten van het eerste jaar op bedrijfsbezoek naar 'Het Belang van Limburg' en de VRT. Zoals vermeld in 2.1, is in het tweede jaar een bezoek aan Duitsland gepland (Aken of Keulen). De studenten kunnen eveneens proeven van het leven als buitenlandcorrespondent in het kader van *internationalisation @home*, zoals in het project Buitenlandjournalistiek.

Volgens de commissie zouden er meer authentieke opdrachten kunnen worden gegeven. De deadlines van de opdrachten zijn niet altijd even realistisch, en ook het samenwerken voor sommige groepsopdrachten kan in vraag worden gesteld. Bovendien ontbreekt vaak een echt publiek of een doelgroep waarvoor de studenten schrijven. Zij zouden vroeger kunnen geconfronteerd worden met een doelpubliek – bijvoorbeeld in het tweede jaar, of alleszins voor de aanvang van de stage –, onder meer door samen te werken aan een studentenblad voor de hogeschool of aan een website met nieuws over de school en de studentenpopulatie. Men zou dan geregeld een meting kunnen doen van de populariteit onder het doelpubliek – voor de hele publicatie en per artikel – en een deel van de punten daarvan kunnen laten hangen. Er is met andere woorden een kloof tussen de opleiding en het echte werk, een kloof die verkleind zou kunnen worden. De studenten zelf vinden dat ze goed voorbereid zijn op het beroep van journalist. Het werkveld was eveneens tevreden over de snelle inzetbaarheid van de stagiairs van de XIOS Hogeschool Limburg.

In het derde structurele programmadeel moeten de studenten zich verdiepen in één medium door middel van het keuzeproject. Dit fungeert als voorbereiding op de stage. Die – relatief lange – stage van veertien weken speelt een belangrijke rol in de opleiding, wat positief is. De tweedejaarsstudenten krijgen overigens de mogelijkheid om met de derdejaars te praten over de verschillende stageplaatsen. Tijdens de stage worden de studenten opgevolgd vanuit de opleiding. Zo heeft elke student een persoonlijk onderhoud met de lector om te overleggen waar men gaat solliciteren. Tijdens dat gesprek wordt nagegaan of het een goede stageplaats is en of het bij zijn of haar profiel past. Daarna wordt het contract opgesteld. Vlak voor de stage worden de studenten gebriefd over wat precies van hen verwacht wordt tijdens de stage. Tijdens de stage brengen de studenten wekelijks verslag uit. In dat verslag moeten de studenten concreet aantonen dat ze beantwoorden aan de competenties, door middel van kritische reflecties. De begeleider krijgt zo een overzicht van het takenpakket van de student. Daarnaast is er een 'terugkomdag', waarop studenten kunnen overleggen met lectoren en andere studenten. De stagebegeleiders – lectoren van de school – gaan minstens één keer ter plaatse. Van de studenten wordt eveneens een uitgebreid stageverslag verwacht. Dat stageverslag vervangt het vroegere eindwerk. De uiteindelijke evaluatie van de stage gebeurt door de stagebegeleiders aan de hand van het stageverslag en de beoordeling door de mentor tijdens de stage.

De commissie merkte op dat er slechts een beperkte keuze aan vakliteratuur journalistiek in de bibliotheek beschikbaar was (cf. infra). Daarnaast merkte de commissie ook op dat sommige van de cursussen die ter inzage lagen, niet echt up-to-date zijn (cf. infra).

De studenten worden gestimuleerd om via opdrachten zelf informatie op te zoeken en zelfstandig te verwerken. In de opleiding wordt met alle mogelijke media gewerkt. Daarnaast moeten de studenten ook naslagwerken kunnen gebruiken. De opleiding hecht eveneens belang aan feitelijke kennis door middel van de opleidingsonderdelen Maatschappij, Medialeer en Actualiteitskennis.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie moedigt de opleiding aan te blijven zoeken naar meer mogelijkheden om authentieke situaties te creëren (produceren voor een echt in plaats van voor een virtueel publiek).

Facet 2.3 Samenhang van het programma

Beoordelingscriterium:

- Studenten volgen een inhoudelijk samenhangend opleidingsprogramma.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De commissie heeft kunnen vaststellen dat de vakken goed op elkaar zijn afgestemd, zowel horizontaal als verticaal. Dit is onder andere te danken aan de stapsgewijze opbouw van het programma, dat progressief moeilijker wordt. Daarnaast verschuift de focus ook geleidelijk van kennisoverdracht naar begeleide kennisverwerking. Dit is onder andere het geval voor de vreemde talen. Uit de gesprekken blijkt bovendien dat de lectoren goed samenwerken om de opleidingsonderdelen op elkaar af te stemmen. De commissie heeft eveneens een goede sfeer onder de lectoren kunnen waarnemen, wat de onderlinge samenwerking ten goede komt. Zo werken verschillende lectoren nauw samen tijdens praktijkgerichte disciplineoverschrijdende projecten, waarbij studenten zelf een redactie vormen. Tijdens het multimediate project is er bijvoorbeeld aandacht voor de vier media, en is het de bedoeling dat de studenten zelf het initiatief nemen. De aanwezige lectoren treden dan eerder coachend op.

De volgtijdelijkheid is verzekerd doordat vele opleidingsonderdelen uit het tweede en derde programmaonderdeel expliciet verder bouwen op de verworven competenties uit het eerste programmaonderdeel.

Flexibele leertrajecten moeten telkens worden goedgekeurd door de trajectbegeleider en het departementshoofd.

Aanbevelingen ter verbetering:

/

Facet 2.4 Studietoestand

Beoordelingscriterium:

- De opleiding voldoet aan de formele eisen met betrekking tot de studietoestand, bachelor: ten minste 180 studiepunten.

Oordeel van de visitatiecommissie: OK

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De professioneel gerichte bacheloropleiding bestaat uit 3 studiejaar van elk 60 studiepunten. In totaal wordt dus een opleidingsprogramma georganiseerd van 180 studiepunten. De opleiding voldoet hiermee aan de formele eisen met betrekking tot de minimale studieomvang van een professioneel gerichte bachelor.

Aanbevelingen ter verbetering:

/

Facet 2.5 Studielast

Beoordelingscriteria:

- De werkelijke studietijd wordt getoetst en sluit aan bij de normen vastgesteld krachtens decreet.
- Het programma is studeerbaar doordat factoren die betrekking hebben op dat programma en die de studievoortgang belemmeren, zo veel mogelijk worden weggenomen.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Om de studietijd te meten, worden studenten elektronisch bevraagd door middel van enquêtes. De commissie heeft vastgesteld dat de studiemetingen problematisch en niet voldoende betrouwbaar zijn, omdat studenten op het moment van de bevraging achteraf zich vaak niet goed kunnen herinneren wat er allemaal hoorde bij de activiteit die ingevuld wordt. De onderzoekers zijn zich hiervan bewust. De opleiding bevestigde dit probleem.

Volgens de metingen besteden de studenten minder dan de verplichte 1500 uur aan hun studie. Dit heeft wellicht te maken met het feit men met een schatting achteraf werkt. Daardoor schatten de studenten wellicht verkeerd in hoeveel uur ze effectief gestudeerd hebben voor een vak. De lectoren weten dat de praktijk anders is en hebben zelf een beter inzicht in de studielast dan de studenten.

Uit de gesprekken kwamen geen onoverkomelijke problemen naar voren. Studenten vinden de opleiding niet licht, maar zeker ook niet ondoenlijk zwaar.

Om de studielast zo veel mogelijk te spreiden, werd een trimestersysteem ingevoerd. Daarnaast krijgen studenten ook 'periodeboeken' waarin zij een duidelijk overzicht van de studiebelasting krijgen. De lectoren geven tijdens de gesprekken aan dat ze flexibel omspringen met de planning als studenten melden dat er te veel van hen wordt verwacht. De studenten die de commissie gesproken heeft, vinden dat ze over het algemeen voldoende tijd krijgen voor de opdrachten. Ze gaven eveneens aan dat de communicatie rond hun deadlines vlot verloopt, aangezien alles op Dokeos staat. De lectoren herinneren de studenten ook aan hun deadlines, een week voor het verstrijken ervan. Studenten kunnen ook problemen melden aan studentencommissies, die één keer per trimester samenkomen.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vraagt om andere methodes te zoeken om op een betrouwbare manier de studietijd te bevragen.

Facet 2.6 Afstemming tussen vormgeving en inhoud

Beoordelingscriteria:

- Het didactische concept is in lijn met de doelstellingen.
- De werkvormen sluiten aan bij het didactische concept.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De stapsgewijze onderwijsaanpak van de opleiding komt tot zijn recht in de gevarieerde manier waarop de leerstof wordt doorgegeven, waarbij er een goed uitgedacht evenwicht is tussen begeleide kennisverwerking of kennisoverdracht en uren zelfstudie. In het eerste jaar neemt kennisoverdracht de helft van het aantal contacturen in, om de studenten zo veel mogelijk basiscompetenties aan te leren onder begeleiding. In het tweede jaar wordt de begeleide kennisverwerking belangrijk. De kennisoverdracht vermindert dus door de jaren en wordt in het derde jaar zelfs tot een minimum herleid. Op die manier kunnen studenten stapsgewijs praktijkgericht aan de slag, waarbij van hen een steeds groter wordende zelfstandigheid wordt verwacht. Kortom: de didactische variatie in werkvormen, in combinatie met de afnemende onderwijskundige ondersteuning en de toenemende zelfstandigheid van de student, zijn mooie voorbeelden van een goede didactische verwerking van de inhoud tot een programma. De keuze voor het zo snel mogelijk leren werken met authentieke beroepstaken maar daarbij stapsgewijs de begeleiding verminderen en het niveau van de taak opvoeren, is onderwijskundig gezien innovatief en bevordert het zelfsturend leren. Bovendien is uit de gesprekken met het werkveld gebleken dat de studenten effectief zelfstandig kunnen werken.

De opleiding voorziet ook digitale zelfstudiepakketten – zoals software Nederlandse spelling – voor studenten die het Nederlands onvoldoende beheersen, of wanneer studenten problemen hebben met vreemde talen.

Op de elektronische leeromgeving Dokeos vinden de studenten digitale cursussen en de meest recente informatie over de opleidingsonderdelen, zoals oefeningen, vakliteratuur over een bepaald onderwerp of links naar sites. Daarnaast fungeert zij ook als communicatiemiddel om allerhande informatie op een snelle manier aan de studenten door te geven. Dokeos wordt ook gebruikt om informatie te verzamelen over projecten.

De studenten die de commissie gesproken heeft, waren tevreden over het cursusmateriaal. De commissie heeft wel problemen met het up-to-dategehalte van het schriftelijke cursusmateriaal dat ter inzage lag, net zoals met de lay-out van de aangeboden cursussen. Niet enkel de inhoud is belangrijk, maar ook de verpakking. Uit gesprekken met lectoren en studenten is wel gebleken dat studenten tijdens de les zelf nog aanvullingen krijgen. Daarnaast moeten de studenten ook een aantal verplichte handboeken aankopen, zoals het stijlboek van Permentier.

Uit de gesprekken bleek dat de studenten, het opleidingshoofd en het departementshoofd jaarlijks hun mening over de cursussen kunnen geven. Als studenten problemen hebben met een bepaalde cursus wordt dat besproken in de studentencommissies, die het probleem doorgeven aan de kwaliteitsverantwoordelijke en het opleidingshoofd. Daaruit volgt een gesprek tussen het opleidingshoofd en de lector, met de vraag om de cursus aan te passen.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie adviseert om in het schriftelijke cursusmateriaal meer actuele literatuur en voorbeelden te verwerken.

De commissie vraagt om de vorm van het aangeboden cursusmateriaal aantrekkelijker te maken.

Facet 2.7 Beoordeling en toetsing

Beoordelingscriterium:

- Door de beoordelingen, toetsingen en examens wordt adequaat en voor studenten inzichtelijk getoetst of de studenten de leerdoelen van (onderdelen van) het programma hebben gerealiseerd.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De opleiding voorziet twee examenvormen, namelijk permanente evaluatie en examens, die zowel schriftelijk, mondeling, praktisch als vervangend kunnen zijn.

De commissie vindt permanente evaluatie positief, omdat de student daardoor steeds moet bewijzen dat hij de materie beheerst. De permanente evaluatie heeft als nadeel dat de prestatiedruk vermindert. Zeker voor een journalist is het belangrijk om met prestatiedruk te kunnen omgaan. De commissie merkt op dat er in het laatste jaar maar één examen is. Volgens de commissie mag de prestatiedruk iets hoger. Voor het werkveld en ook voor de oud-studenten, die nu in het echte beroepsleven staan, is de kloof tussen de school en het werkveld op dit vlak te groot.

Daarnaast mist de commissie expliciete prestatiecriteria bij de beoordeling van permanente evaluatie. De permanente evaluatie gebeurt te vrijblijvend. Er wordt nu alleen afgevinkt dat de student een bepaalde competentie beheerst, maar er wordt niet verduidelijkt in welke mate. De evaluatiecriteria moeten ook op voorhand transparant zijn voor de beoordeelde. Permanente evaluatie kan worden gecombineerd met een examen. Soms wordt in de tweede zitting een examen aangeboden om permanente evaluatie te vervangen.

De commissie waardeert het feit dat de opleiding ook specifieke toetsvormen zoals actualiteitstoetsen voorziet. Deze actualiteitstoetsen worden gekenmerkt door een stapsgewijze verhoging van het tempo. Het vakoverschrijdend voortbouwen op de opgedane kennis is een adequaat leerpsychologisch principe. Daar waar in het eerste structurele programmaonderdeel de studenten gevraagd wordt om in slechts vijf lijnen een bepaald actualiteitsthema te duiden, wordt dat in de verdere programmaonderdelen gradueel moeilijker. Zo wordt hen dan gevraagd om meer informatie te geven over minder evidente actualiteitsthema's.

De studenten vinden dat ze globaal genomen voldoende op voorhand geïnformeerd worden over de examens, door middel van Dokeos en in de lessen zelf. Studenten krijgen inspraak in de examenroosters, in die zin dat ze de voorlopige versie ad valvas te zien krijgen.

Na elke trimestriële examenperiode krijgen studenten de kans om hun examens in te kijken en uitleg te vragen aan de lector. Uit de gesprekken bleek dat de studenten tevreden zijn over de begeleiding die ze krijgen. Bovendien waarderen ze de stapsgewijze aanpak van de opleiding, die ook weerspiegeld wordt in de evaluatie.

Voor elk opleidingsonderdeel worden beoordelingscriteria gedefinieerd. De verantwoordelijke voor kwaliteitszorg kijkt na of de evaluatievorm en de beoordelingscriteria op elkaar afgestemd zijn. Daarnaast worden de studenten ook over evaluaties bevroegd.

De stage wordt geëvalueerd aan de hand van het stageverslag, waarin de student onder andere kritisch reflecteert over het verloop van de stage, de stageplaats, de wisselwerking tussen de school en de stageplaats, hun realisaties enzovoort. Daarnaast telt ook de beoordeling door de stagementor mee. Wanneer een student een negatieve evaluatie krijgt, moet hij de stage opnieuw doen.

De commissieleden vinden sommige examenvragen niet altijd even relevant, en vragen de opleiding om de vragen af te stemmen op het doel van de opleiding.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie mist expliciete prestatiecriteria bij de beoordeling van de permanente evaluatie.

Facet 2.8 Masterproef

Dit facet is niet van toepassing voor een professioneel gerichte bacheloropleiding.

Facet 2.9 Toelatingsvoorwaarden

Beoordelingscriteria:

Het programma sluit qua vorm en inhoud aan bij de kwalificaties van de instromende studenten bachelor:

- diploma secundair onderwijs, diploma van het hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan, diploma van het hoger onderwijs voor sociale promotie, of een diploma of getuigschrift dat bij of krachtens een wet, decreet, Europese richtlijn of een andere internationale overeenkomst als gelijkwaardig wordt erkend;
- door het instellingsbestuur bepaalde voorwaarden voor personen die niet aan de bovengenoemde voorwaarden voldoen.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De opleiding hanteert de decretaal voorziene toelatingsvoorwaarden voor de bacheloropleiding.

Studenten kunnen vrijstellingen verkrijgen op basis van eerder verworven kwalificaties (EVK). Hiervoor moet een aanvraag worden ingediend bij de trajectbegeleider, die de vaklectoren hiervoor raadpleegt. Het departementshoofd neemt de uiteindelijke beslissing. Voor de erkenning van eerder verworven competenties (EVC) volgt de hogeschool de procedure zoals die ontworpen werd door de Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg. Na een intakefase, waarin onder andere de ontvankelijkheid van de aanvraag wordt nagegaan, moet de aanvrager een portfolio samenstellen die wordt beoordeeld door een beoordelingscommissie.

De commissie stelde vast dat, hoewel 66 procent van de studenten uit het ASO komt, er een goede instroom vanuit het technisch onderwijs (27 procent) is. Het slaagpercentage van deze studenten ligt lager dan dat van de studenten met een ASO-diploma. Uit de gesprekken is gebleken dat ook BSO-studenten instromen, zij het in beperkte mate. Deze studenten moeten, net als eerstejaarsstudenten van allochtone afkomst en studenten met een functiebeperking, verplicht op gesprek gaan bij de departementale studiebegeleider en de departementale coördinator Diversiteit en gelijke kansen. De ervaring leert de opleiding dat de motivatie bij studenten uit het BSO vaak een probleem is. Als dit het geval is, worden deze studenten uitgenodigd om aan een 'kerntalentanalyse' deel te nemen. Om studenten van allochtone afkomst aan te trekken, worden specifieke acties ondernomen, zoals gesprekken bij de imam.

De commissie beseft dat het niet eenvoudig is om studenten met diverse achtergronden aan te trekken. Nochtans is dat een belangrijk aandachtspunt, met het oog op een diversifiëring van het toekomstige medialandschap.

Studenten die afwijken van het modeltraject moeten hun dossier laten goedkeuren door de trajectbegeleider. Ook voor het behalen van vrijstellingen op basis van EVC of EVK kan de trajectbegeleider advies geven. De beslissingen worden genomen door het departementshoofd en/of de algemeen directeur.

Ter ondersteuning van startende studenten biedt de opleiding in september introductiecurssussen Duits en economie aan. Daarnaast voorziet de opleiding niveautesten voor Frans, Engels en Nederlands. Studenten die onvoldoende scores op deze testen krijgen zelfstudiepakketten.

Uit gesprekken met de afgestudeerden is evenwel gebleken dat er weinig of niets gedaan wordt aan de grote verschillen in talenkennis tussen de studenten onderling, wat het niveau van de taalvakken niet altijd ten goede komt. De commissie wil daarom onderlijnen dat de resultaten van de niveautesten uitdrukkelijker aanwezig mogen zijn in de taalvakken. Men zou daar verder op kunnen bouwen. Voor het taalonderwijs verdient het daarom aanbeveling een zomercursus Duits – en ook Frans en Engels – in te richten, om het niveau op te krikken en ervoor te zorgen dat studenten een meer gelijk beginniveau hebben. De opleiding kan op die manier een verkort of verlengd traject voorzien voor taalvakken.

De opleiding biedt ook halftijdse programma's aan, maar uit de gesprekken is gebleken dat daar weinig interesse voor is.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie raadt de opleiding aan om een verkort of verlengd traject voor taalvakken te voorzien.

De commissie vraagt aandacht voor een gepast communicatiebeleid dat ook studenten met een allochtone achtergrond aanspreekt.

Oordeel over onderwerp 2, programma: voldoende

Op basis van de oordelen over:

facet 2.1, relatie tussen doelstellingen en inhoud van het programma:	voldoende
facet 2.2, eisen academische gerichtheid van het programma:	voldoende
facet 2.3, samenhang van het programma:	goed
facet 2.4, studieomvang:	OK
facet 2.5, studielast:	voldoende
facet 2.6, afstemming tussen vormgeving en inhoud:	goed
facet 2.7, beoordeling en toetsing:	voldoende
facet 2.8, masterproef:	niet van toepassing
facet 2.9, toelatingsvoorwaarden:	voldoende

is de visitatiecommissie van mening dat er in de opleiding voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn.

Onderwerp 3 Inzet van het personeel

Facet 3.1 Kwaliteit van het personeel

Beoordelingscriterium:

- Het personeel is gekwalificeerd voor de inhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische realisatie van het programma.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Tijdens de gesprekken met de lectoren zag de commissie een gemotiveerd team. Zij heeft ook vastgesteld dat de lectoren goed samenwerken. Het lectorenkorps lijkt een sterke ploeg. Het hoofd van de opleiding stimuleert bovendien sterk het overleg en een goede afstemming in het programma, en werkt naar een teamconsensus. De commissie heeft echter wel kunnen vaststellen dat één lector nog steeds zijn eigen koers vaart en nauwelijks met zijn collega's communiceert. Het zou goed zijn om die lector te integreren in de groep.

Tijdens de gesprekken gaven de studenten aan dat ze steeds bij de lectoren terechtkunnen voor opmerkingen, vragen en extra begeleiding.

De overgrote meerderheid van de praktijklectoren werkt deeltijds in de journalistiek, waardoor zij voeling met het werkveld kunnen behouden (cf. infra). Dit is overigens een uitdrukkelijke vereiste binnen het aanwervingsbeleid. Ter ondersteuning van selecties, bevorderingsprocedures en het bijscholingsbeleid is er een competentiehandboek.

Prominente programmaonderdelen uit de opleiding worden toevertrouwd aan ervaren journalisten. Voor theoretische vakken wil de opleiding bekwame leerkrachten aantrekken. Didactische kwaliteiten van de sollicitanten en bereidheid tot het werken met vernieuwende werkvormen zijn twee onontbeerlijke criteria waar rekening mee wordt gehouden. Sollicitanten moeten een proefles geven of een vakbekwaamheidstest ondergaan. Daarnaast volgt nog een gesprek waarin de motivatie, ervaring en verwachtingen van de kandidaat worden besproken. Externe vacatures worden onder andere aangekondigd op de website van de hogeschool, in het Belgisch Staatsblad, 'Vacature' enzovoort. Voor interne vacatures mag de opdracht niet hoger zijn dan 20 procent. Die worden bekendgemaakt via het intranet en door de diensten/departmenten.

Nieuwe personeelsleden vinden dat ze goed begeleid worden in de XIOS Hogeschool Limburg. Zo krijgen ze duidelijke handleidingen op Dokeos, duiding bij vaktechnische begrippen, lijsten van afkortingen en ECTS-fiches. Ze kunnen ook vlot de cursussen raadplegen. Uit de gesprekken met de lectoren bleek ook dat de collega's bij elkaar terechtkunnen, en dat ze in dat opzicht dus constant bijgestuurd kunnen worden. Daarnaast wordt er ook een infomoment voor nieuwe lectoren voorzien en wordt de algemene begeleiding verzorgd door het opleidingshoofd.

Personeelsleden worden om de drie jaar geëvalueerd aan de hand van functionerings- en evaluatiegesprekken met het afdelings- en het departementshoofd. De evaluatieprocedure werd op hogeschoolniveau vastgelegd. Na vier jaar kunnen de lectoren vastbenoemd worden. Zoals decretaal bepaald, kan slechts 72 procent van het personeel vast worden benoemd. De lectoren meldden tijdens de gesprekken dat de taakbelasting de laatste jaren fors is toegenomen. Voor lectoren die belast zijn met internationalisering, kwaliteitszorg, trajectbegeleiding enzovoort is ruimte voorzien binnen de opdracht.

De visitatiecommissie zag een enthousiaste ploeg van assistierend en technisch personeel, die steeds bereid is om de studenten te helpen.

Aanbevelingen ter verbetering:

/

Facet 3.2 Eisen professionele gerichtheid

Beoordelingscriterium:

- Het onderwijs wordt voor een belangrijk deel verzorgd door personeel dat een verbinding legt tussen de opleiding en de beroeps- of kunstpraktijk.
- Bij de daarvoor in aanmerking komende opleidingen moet daarenboven voldoende personeel beschikken over kennis en inzicht in de desbetreffende beroeps- of kunstpraktijk.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De commissie heeft kunnen vaststellen dat heel wat lectoren een divers en beroepsrelevant profiel hebben. Bovendien is het positief dat alle lectoren die journalistieke vakken onderwijzen, al dan niet deeltijds, tewerkgesteld zijn de journalistieke sector, wat zeker een pluspunt is. De opleiding kan op die manier snel en efficiënt inspelen op hedendaagse tendensen op de werkvloer. Zoals hierboven vermeld, is dit criterium expliciet opgenomen in het aanwervingsbeleid. De vacatures voor deze functies worden veelal via vaktijdschriften, netwerking en beroepsverenigingen bekendgemaakt. Lectoren die eerder theoretische vakken verzorgen, moeten eveneens vertrouwd zijn met de journalistieke wereld. Dit kan door gastlectoren uit te nodigen, door vakliteratuur of contacten met stagementoren.

Uit de gesprekken met de docenten is gebleken dat navorming gestimuleerd wordt, maar dat het hoofdzakelijk de verantwoordelijkheid van de lector is om daarop in te gaan. De lectoren kunnen uit eigen beweging deelnemen aan navormingsinitiatieven. De nadruk ligt hierbij op vakgerichte bijscholing. Voor bijscholingen moeten de lectoren een aanvraag indienen die moet worden goedgekeurd. Goedgekeurde bijscholingen worden gefinancierd door de hogeschool. De hogeschool voorziet ook cursussen rond management en didactiek in het kader van de postgraduaatopleiding Leren en doceren in het hoger onderwijs (DOC.PROF). Bijna alle lectoren hebben een aggregaatopleiding of D-cursus gevolgd.

Daarnaast worden studiedagen georganiseerd in samenspraak met andere Vlaamse opleidingen journalistiek, om zo van gedachten te wisselen over onder andere de aanpak, organisatie en lesinhouden van de opleiding.

De opleiding heeft nog heel wat werk voor de boeg om de internationalisering van het in- en uitgaande personeel waar te maken. Er zijn ook weinig (gast)docenten die de internationale dimensie kunnen binnenbrengen.

Ook maatschappelijke dienstverlening zou beter moeten worden geïntegreerd in de opleiding. De lectoren gaven aan dat ze heel veel aanvragen rond maatschappelijke dienstverlening krijgen, maar dat ze liever zelf projecten willen kiezen, vooral ook om niet in concurrentie te treden met de sector. Zo geven ze de voorkeur aan kleinere projecten, zodat de studenten op verschillende niveaus inzetbaar zijn.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie raadt de opleiding aan om ook gastdocenten in het buitenland te zoeken.

Facet 3.3 Kwantiteit personeel

Beoordelingscriterium:

- Er wordt voldoende personeel ingezet om de opleiding met de gewenste kwaliteit te verzorgen.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Voor het begin van elk academiejaar wordt het beschikbare onderwijzende personeel verdeeld over de departementen van de hogeschool. Dit gebeurt via een allocatiemodel met het aantal studenten en het aantal in te richten uren als basis. Voor een voltijdse opdracht wordt 88 procent toegekend voor de onderwijsopdracht en 12 procent voor onderwijsondersteunende taken, zoals bijscholingen, opvang van nieuwe personeelsleden, kwaliteitszorg, internationalisering en studentenbegeleiding. De verdeling van het aantal voltijdse equivalenten over de opleidingen behoort tot de autonomie van het departement.

De opleiding Journalistiek telt 29 personeelsleden (onderwijzend personeel), van wie 5 voltijds aan de opleiding verbonden zijn. Daarnaast beschikt de opleiding ook over drie administratieve krachten.

De student-lectorratio bedraagt 14/1 en ligt iets lager dan het gemiddelde voor het hele departement Handelswetenschappen en Bedrijfskunde, waar de ratio 15/1 is. Voor de hogeschool bedraagt die 13,75/1.

In het vernieuwde allocatiemodel worden heel wat logistieke taken officieel gehonoreerd. Toch blijven veel facetten van een opdracht aan deze kwantificering ontsnappen. Ook is doceren aan een grote groep heel anders dan aan een kleine groep. Sommige lectoren zijn verantwoordelijk voor acht tot negen verschillende opleidingsonderdelen, die vaak over meerdere opleidingen verspreid zijn. De flexibilisering van het onderwijs impliceert ook een toenemend aantal studenten met een individueel aangepast traject (IAJ-studenten), wat leidt tot een surplus aan taken en een stijgende werkdruk.

Tijdens de gesprekken gaven de lectoren aan dat ze een toenemende werkbelasting ervaren, voornamelijk door de stijgende flexibilisering. Ze gaven ook aan dat de druk op administratief vlak is gestegen, onder andere door het feit dat ze met kwaliteit en zelfevaluatie bezig zijn. Niettemin heeft de commissie kunnen vaststellen dat met een klein team veel werk wordt verzet. Na een periode van programmahervorming streeft men naar stabiliteit en rust. Toch is het goed om de ervaring in het vernieuwen en de drive tot verbeteren vast te houden.

Meer dan een derde van het personeel (11/32) zit in de leeftijdscategorie 40-49. Iets minder dan een derde (10/32) valt binnen de categorie 30-39. Ongeveer 15 procent (5/32) van het personeel is tussen 50 en 59 jaar. Slechts 3 personeelsleden zijn tussen 20 en 29 jaar. Evenveel mensen zijn tussen 60 en 65.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vraagt blijvende aandacht voor de toegenomen werkdruk van het lectorenkorps.

Oordeel over onderwerp 3, inzet van het personeel: voldoende

Op basis van de oordelen over:

facet 3.1, kwaliteit personeel:	goed
facet 3.2, eisen professionele gerichtheid:	goed
facet 3.3, kwantiteit personeel:	goed

is de visitatiecommissie van mening dat er in de opleiding voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn.

Onderwerp 4 Voorzieningen

Facet 4.1 Materiële voorzieningen

Beoordelingscriterium:

- De huisvesting en materiële voorzieningen zijn toereikend om het programma te realiseren.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De campus is gelegen in de Vildersstraat 5 in Hasselt en bestaat uit drie gebouwen, waaronder een nieuwbouw uit 2001. Het logistieke beleid van de hogeschool is goed georganiseerd. De materiële voorzieningen worden goed onderhouden en, indien het budget het toelaat, uitgebreid.

Het professionele materiaal dat ter beschikking staat van de student, vindt de commissie opmerkelijk. De studenten hebben onder meer toegang tot een goed uitgerust en multifunctioneel redactielokaal met Apple-computers, waarop alle programma's standaard geïnstalleerd zijn. De ondersteuning bij de activiteiten is erg professioneel en gericht op het vormen van goede gewoontes met de juiste tools – met name in de audiovisuele sfeer. Positief is dat het redactielokaal open is tot 21 uur. De commissie suggereert de opleiding om ook aandacht te hebben voor een goede ergonomie. Naast het redactielokaal kunnen de studenten ook nog terecht in een apart pc-lokaal.

De student heeft toegang tot de goed georganiseerde mediatheek, een gratis uitleenservice met voldoende technisch materiaal van prima kwaliteit. Aangezien men werkt met scancodes op alle materialen, blijft alles compleet en kan men precies traceren waar het materiaal zich bevindt. Wanneer studenten het materiaal niet op tijd terugbrengen, worden ze daarvoor gepenaliseerd en riskeren ze zelfs een uitsluiting als gebruiker van de mediatheek.

In de bibliotheek kunnen studenten (inter)nationale kranten en tijdschriften raadplegen, al dan niet via Mediargus. De commissie merkt echter wel op dat het aanbod vakliteratuur journalistiek eerder beperkt is. Er zijn wel *e-books* van Kluwer, voornamelijk in het Engels en het Frans). Daarnaast hebben de studenten ook toegang tot de provinciale bibliotheek van Hasselt, die zich op wandelafstand van de campus bevindt, en tot de bibliotheek van de Universiteit Hasselt.

De commissie vindt dat de bibliotheek qua huisvesting aan vernieuwing toe is; daglicht en een betere verluchting zijn wenselijk.

In het redactielokaal, waar langdurig wordt gewerkt, heeft de commissie meubilair gezien dat niet in de hoogte verstelbaar is. Wellicht kan men hier meer aandacht aan schenken.

De hogeschool beschikt over een cursusdienst en een studentensecretariaat. Op elke verdieping bevindt zich een kopieerapparaat waar studenten met Proton kunnen betalen, tegen 5 cent per pagina.

Het gebouw is goed toegankelijk. Studenten met functiebeperkingen kunnen zich aanmelden aan het onthaal en krijgt dan een badge waarmee hij toegang tot de liften krijgt.

De commissie waardeert dat er op vraag van de studenten een stille werkruimte is gekomen waar studenten in alle stilte kunnen studeren. Ook het feit dat die ruimte naast het lokaal van de studiebegeleider is, ervaart de commissie als positief.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vraagt om het aanbod aan vakliteratuur in de bibliotheek uit te breiden.

De commissie vraagt ook om de huisvesting van de bibliotheek, en de ergonomie van zitmeubilair en tafels te herbekijken.

Facet 4.2 Studiebegeleiding

Beoordelingscriteria:

- De studiebegeleiding en informatievoorziening aan studenten zijn adequaat met het oog op de studievoortgang.
- De studiebegeleiding en informatievoorziening aan studenten sluiten aan bij de behoefte van studenten.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Tijdens SID-in's en infodagen tracht de opleiding een zo adequaat mogelijk beeld te schetsen van de studies en het beroepsprofiel, om zo de studenten een zo correct mogelijk beeld te geven van wat journalistiek inhoudt.

Voor nieuwe studenten voorziet de opleiding een introductiedag vlak voor de start van het academiejaar. Daarnaast krijgen ze tijdens de verplichte mentoraatsessies ook alle nuttige informatie. Zo worden praktische sessies georganiseerd rond examens. De mentor deelt dan ook mee waar studenten met welke problemen terecht kunnen.

De opleiding voorziet een goed uitgebouwde studiebegeleiding, waarbij de focus van de begeleiding door de mentor vooral in het eerste jaar ligt en daarna geleidelijk afneemt. Tijdens de mentoraten in het eerste semester wordt vooral algemene informatie doorgegeven. Na elke mentoraatsessie worden tevredenheidsenquêtes gehouden over die sessies.

Daarnaast zijn er ook één keer per trimester individuele opvolgingsgesprekken met de studenten om hun resultaten te bespreken. Elk trimester worden periodeboeken uitgedeeld, waarin een overzicht van evaluatiemomenten wordt weergegeven.

Naast een mentor is er op opleidingsniveau ook een trajectbegeleider (of studieloopbaanbegeleider), die moet instaan voor de begeleiding van studenten die het modeltraject niet volgen. Op departementaal niveau zijn een algemene studiebegeleider en een coördinator Diversiteit en gelijke kansen voorzien. Op hogeschoolniveau is er ook een ombudspersoon. Indien er moeilijkheden tussen lector en student zijn, wordt een beroep gedaan op de institutionele ombudspersoon. Om de studiebegeleiding zo optimaal te laten verlopen, is er een goede wisselwerking tussen mentoren, het opleidingshoofd en de departementale studiebegeleider.

Daarnaast bestaat er op hogeschoolniveau een stappenplan, dat georganiseerd wordt door de coördinator Diversiteit en gelijke kansen, om studenten met een functiebeperking of studenten uit BSO-richtingen op te volgen.

Er wordt veel aandacht besteed aan het 'binnenboord houden' van studenten die mogelijk in hun studie gehinderd worden door partiële deficiënties of belemmeringen van andere aard. De voorzieningen die hiervoor gecreëerd zijn, zijn professioneel van aard, permanent, goed toegankelijk en qua privacy beschermd.

Wanneer lectoren of de mentor psychosociale problemen opmerken bij studenten, worden zij doorverwezen naar de departementale studiebegeleider. Voor faalangst kunnen studenten bijvoorbeeld een training op

hogeschoolniveau volgen, en worden ze daarnaast opgevolgd door de studiebegeleider. Wanneer het om ergere psychosociale problemen gaat, worden studenten doorverwezen naar het CAW Sonar of het CGG, waar ze gratis verder begeleid worden. Daarnaast blijft er ook coaching aanwezig op departementaal niveau.

Als studenten met motivatieproblemen kampen, wordt een 'kerntalentanalyse' voorzien om ze een beter inzicht in zichzelf te geven. Als studenten zich willen uitschrijven, moeten ze dit doen bij het studentensecretariaat, dat hen doorverwijst naar de mentor of het opleidingshoofd. Studenten worden dan bevroegd over de reden waarom ze hun studies willen stopzetten.

Voor buitenlandse studenten die deelnemen aan het Engelstalige programma JOINT wordt een introductieweek georganiseerd. Ze kunnen ook terecht bij de departementale coördinator voor internationalisering. Voor de samenstelling van hun programma staat de opleidingscoördinator tot hun beschikking.

De opleiding beseft dat er wat meer aandacht mag worden besteed aan de eigen studenten die naar het buitenland gaan.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vraagt meer aandacht voor de begeleiding van de eigen studenten die naar het buitenland gaan.

Oordeel over onderwerp 4, voorzieningen: voldoende

Op basis van de oordelen over:

facet 4.1, materiële voorzieningen:	goed
facet 4.2, studiebegeleiding:	goed

is de visitatiecommissie van mening dat er in de opleiding voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn.

Onderwerp 5 Interne kwaliteitszorg

Facet 5.1 Evaluatie resultaten

Beoordelingscriterium:

- De opleiding wordt periodiek geëvalueerd, mee aan de hand van toetsbare streefdoelen.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Binnen de XIOS Hogeschool Limburg zijn er verschillende pijlers wat kwaliteitszorg betreft. Via Evasys worden bevestigingen online georganiseerd over opleidingsonderdelen en organisatorische onderwijsaspecten. Om de drie academiejaren wordt een studietijdmeting georganiseerd volgens het principe van de schatting achteraf. Deze wordt trimestrieel afgenomen. De resultaten van deze bevestigingen worden besproken binnen studentencolleges onder leiding van de opleidingscoördinator Interne kwaliteitszorg. Indien nodig wordt een verbeteringsplan opgesteld.

Ondanks deze bevestigingen vindt de commissie de kwaliteitszorg van de opleiding voor verbetering vatbaar. Zij merkt op dat er te veel bevestigingen zijn en dat misschien de verkeerde punten worden bevestigd. In dat opzicht moet de opleiding zich bijvoorbeeld meer concentreren op de beleidsdoelstellingen die ze moet halen (cf. internationalisering). Er zijn met andere woorden veel bevestigingen, maar kwaliteitszorg wordt over het algemeen te formeel en vrijblijvend aangepakt. Bovendien lijkt het alsof de opleiding de visitaties afwacht in plaats van proactief de problemen aan te pakken. De commissie vindt daarom dat de systematiek van de kwaliteitscyclus zou moeten worden afgestemd op wat het team wil verbeteren.

Naast die bevestigingen zijn er nog andere instrumenten om de kwaliteit van de opleiding te bewaken, zoals het kwaliteitshandboek en de zelfevaluatie via TRIS (cf. infra). In het kwaliteitshandboek van de hogeschool werd de procedure vastgelegd voor curriculumontwikkeling, -herziening en -innovatie. Daarnaast worden processen zoals studentenbevestigingen, studietijdmetingen, het opleidingsprogramma, zelfevaluatie enzovoort hierin beschreven. De zelfevaluatie via TRIS verloopt volgens een 'plan-do-check-act'-systeem, analoog aan het EFQM-model. Om de drie jaar wordt een zelfevaluatie gehouden aan de hand waarvan de opleiding verbeterpunten formuleert. Daarnaast worden ook kengetallen en streefcijfers op centraal niveau geformuleerd.

De commissie raadt de opleiding evenwel aan om de kwaliteitszorg niet alleen te baseren op cijfers. De commissie vindt het wenselijk dat er meer wisselwerking tussen de kwaliteitszorg op hogeschoolniveau en op opleidingsniveau zou komen. Dit kan bijvoorbeeld door de opleiding beter te ondersteunen op het vlak van kwaliteitszorg. Het zou positief zijn als de onderwijskundige dienst van de hogeschool de opleiding(en) wat meer zou kunnen bijstaan in het ontwikkelen van een verbeteringsbeleid en het operationaliseren van evaluatiemiddelen, die de efficiëntie van voorgenomen verbeteringen kunnen aantonen.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vraagt de opleiding om een kwaliteitsbeleid uit te stippelen met een plan van aanpak, een duidelijke timing, doelstellingen en relevante methodieken om die te bereiken.

Facet 5.2 Maatregelen tot verbetering

Beoordelingscriterium:

- De uitkomsten van deze evaluatie vormen de basis voor aantoonbare verbeteringsmaatregelen die bijdragen tot de realisatie van de streefdoelen.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

In 2007 deed de opleiding een TRIS-oefening waaruit een *scoring* naar voren kwam. Er werden telkens sterke punten en verbeteringspunten gezocht. Die verbeteringspunten werden besproken met alle leden van de opleiding en in een verbeteringsplan opgenomen volgens het SMART-principe. Zo werd een aantal prioriteiten gedefinieerd. De opleiding startte bijvoorbeeld een werkveldcommissie op en betrok die actief bij de interne kwaliteitszorg. Er werd eveneens een mentoraat opgericht. Daarnaast werd ook aandacht besteed aan professionele ondersteuning door samenwerking met de algemene studiebegeleider. In 2009 werd opnieuw een TRIS-evaluatie uitgevoerd. Uit deze oefening kwam de stelling naar voren dat vakgroepen systematischer en formeler bijeen moeten komen. Er werd ook een aantal pijnpunten duidelijk in verband met het curriculum en de stage.

De commissie heeft tijdens de gesprekken kunnen vaststellen dat er heel wat moeite gedaan werd om tegemoet te komen aan de aanbevelingen uit het vorige visitatierapport. De samenwerking binnen het lectorenkorps is verbeterd. Zo werden vakgroepen opgericht, die op geregelde tijdstippen samenkomen. Een overzicht van alle aandachtspunten en de opvolging ervan werden door de opleiding in een verbeterplan geformuleerd. De commissie mist echter een integrale aanpak waarbinnen deze verbeteringsacties kunnen plaatsvinden.

De bevragingen over opleidingsonderdelen worden besproken tijdens de studentencommissies. Zij worden verwerkt in een verslag. De kwaliteitsverantwoordelijke gaat met dat verslag naar het opleidingshoofd, waarna actie wordt ondernomen, afhankelijk van de aard van de problemen. Voor opleidingsonderdelen wordt dit gemeld aan de verantwoordelijke lector en het opleidingshoofd (cf. infra).

Opleidingsgebonden problemen worden besproken met alle lectoren en worden eveneens behandeld in de kwaliteitscommissie. Die resultaten worden meegedeeld aan de opleidingsraad.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vindt dat verbeteringsacties moeten passen binnen een integrale aanpak, die wordt gestructureerd in het kwaliteitsplan (cf. supra).

Facet 5.3 Betrekken van medewerkers, studenten, alumni en beroepenveld

Beoordelingscriterium:

- Bij de interne kwaliteitszorg zijn medewerkers, studenten, alumni en het afnemende beroepenveld van de opleiding actief betrokken.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Zoals eerder vermeld, worden studenten uitgenodigd om deel te nemen aan elektronische bevestigingen. Aangezien studenten per trimester over opleidingsonderdelen worden bevestigd, treedt er echter een bevestigingsmoeheid op, waardoor de respons steeds kleiner wordt. Ook studenten die afhaken, worden aan een bevestiging onderworpen. Het zelfevaluatierapport was beschikbaar voor de studenten, maar tijdens de gesprekken gaven zij toe dat ze het niet gelezen hebben. De commissie vindt dat een adequate terugkoppeling van verbeteringen naar studenten wenselijk is.

Studenten hebben eveneens mogelijkheden voor inspraak, onder andere via de studentenraad. Die wordt zowel op departementaal als op hogeschoolniveau georganiseerd. Daarnaast zijn er studentencommissies, die actief aan het kwaliteitsbeleid deelnemen door onder andere de trimestriële bevestigingen over opleidingsonderdelen, restaurant, gastsprekers enzovoort te bespreken. De kwaliteitsverantwoordelijke maakt telkens een verslag op, dat daarna aan het opleidingshoofd wordt overgemaakt. Uit de gesprekken met studenten en lectoren is ook gebleken dat lectoren te allen tijde goed toegankelijk zijn voor studenten en openstaan voor hun bedenkingen. Voor de stagiairs wordt een terugkomdag georganiseerd, om hen de mogelijkheid te geven hun bevindingen over de stageplaats te melden aan de opleiding.

Naast de studenten worden ook alumni bevestigd, door middel van elektronische enquêtes. In 2010 werden alumni van 2007 tot 2009 bevestigd. Deze bevestigingen worden gestuurd door de dienst O&O en gaan onder andere over de gevolgde opleiding en bijscholingen, de werksituatie, de relatie opleiding en werkveld en het belang van de hoofdcompetenties.

Lesgevers voeren een zelfevaluatie uit aan de hand van een onderwijsportfolio, die de basis vormt voor evaluatiegesprekken. Deze zelfevaluatie is ook belangrijk voor vaste benoemingen of bevorderingen, en wordt besproken met het departementshoofd. De resultaten van de bevestigingen over de opleidingsonderdelen worden door de verantwoordelijke voor kwaliteitszorg aan de lesgevers bezorgd onder de vorm van aandachtspunten. Het opleidingshoofd bespreekt deze met de verantwoordelijke lesgever. De opvolging wordt verzekerd door de controle van vragenlijsten en gesprekken met de studentencommissie.

Het is de verantwoordelijke voor interne kwaliteitszorg die, in samenspraak met de kwaliteitscommissie, het zelfevaluatierapport heeft geschreven. De kwaliteitscommissie Journalistiek bestaat uit het opleidingshoofd, de kwaliteitsverantwoordelijke, de verantwoordelijken voor internationalisering, de mentor en lectoren. De departementsraad is bevoegd voor de goedkeuring van het zelfevaluatierapport en de verbeteringspunten van de opleiding. Daarnaast zijn er ook opleidingsraden, die de departementsraad adviseren over het onderwijsbeleid. Alle lectoren maken deel uit van die opleidingsraad.

Het werkveld wordt via een werkveldcommissie bij de opleiding betrokken. De werkveldcommissie werd opgericht in 2007 en komt sindsdien één keer per academiejaar bijeen. Tijdens die bijeenkomsten wordt hen het curriculum voorgelegd. Daarnaast is er ook een wisselwerking met het werkveld dankzij lesgevers die in het werkveld staan en stage mentoren. Daarnaast nodigen lectoren gastsprekers uit de beroepswereld uit.

De commissie stelt echter de frequentie van de werkveldcommissiebijeenkomsten in vraag. Een gestructureerd en geregeld overleg met vertegenwoordigers uit het werkveld zou een nog betere voeling opleveren met wat er in het beroepenveld wordt gewenst. Daarnaast is het ook niet echt duidelijk hoe aanbevelingen worden opgevolgd, en hoe adviezen resulteren in verbeteringen of aanvullingen. Uit de gesprekken is gebleken dat een adequate terugkoppeling tussen de opleiding en het werkveld voor verbetering vatbaar is. Het is belangrijk dat het werkveld op de hoogte wordt gebracht van wat de opleiding met die aanbevelingen aanvangt.

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie vindt dat de opleiding op een meer geregelde basis een diepgaand contact met het werkveld zou moeten onderhouden.

De commissie raadt ook aan om verbeteringstrajecten terug te koppelen aan de studenten en het werkveld.

Oordeel over onderwerp 5, interne kwaliteitszorg: voldoende

Op basis van de oordelen over:

facet 5.1, evaluatie resultaten:	voldoende
facet 5.2, maatregelen tot verbetering:	voldoende
facet 5.3, betrekken van medewerkers, studenten, alumni en beroepenveld:	voldoende

is de visitatiecommissie van mening dat er in de opleiding voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn.

Onderwerp 6 Resultaten

Facet 6.1 Gerealiseerd niveau

Beoordelingscriterium:

- De gerealiseerde eindkwalificaties zijn in overeenstemming met de nagestreefde competenties qua niveau, oriëntatie en domeinspecifieke eisen.

Oordeel van de visitatiecommissie: voldoende

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

De laatstejaarsstudenten voelen zich goed voorbereid om het werkveld in te stappen. Ze waarderen het feit dat hun vaardigheden stapsgewijs gegroeid zijn en dat op die manier de druk werd opgevoerd. Ze gaven ook aan dat ze aangemoedigd werden om zelf nieuwswaardige onderwerpen te zoeken.

De afgestudeerden gaven tijdens de gesprekken aan dat ze vrij snel werk vonden na hun studies. Ze vonden ook dat ze goed voorbereid waren op de werkdruk door middel van de vele deadlines. Ze meldden wel dat het niveau van de taalbeheersing van de verschillende talen voor verbetering vatbaar is.

Uit de gesprekken met het werkveld is gebleken dat de studenten van de XIOS Hogeschool Limburg meestal sneller inzetbaar zijn dan sommige andere stagiairs. De stagementoren gaven ook aan dat zij over het algemeen tevreden zijn over de kwaliteit en de creativiteit van de stagiairs van de XIOS Hogeschool Limburg, wat geregeld in aanwervingen resulteert. Dankzij de crossmediale aanpak zijn de studenten inzetbaar in verschillende media. Het werkveld opperde dat er wel wat aandacht zou mogen besteed worden aan het statuut van de freelancejournalist.

De opleiding heeft recent het concept van een afzonderlijk eindwerk afgeschaft. De studenten moeten nu in het eerste semester van het derde jaar een keuzeproject maken ter voorbereiding van hun stage. Op het einde van de stage moeten de derdejaarsstudenten een lijvig stagewerk afgeven, waarin ze onder andere hun realisaties toelichten, de wisselwerking beschrijven tussen wat ze op de hogeschool hebben geleerd en wat ze hebben kunnen waarmaken op de stageplaats, en kritisch reflecteren op de stageplaats. De uiteindelijke evaluatie gebeurt door de stagebegeleiders op basis van dat stageverslag. Daarnaast wordt de student ook beoordeeld door de stagementor uit het bedrijf.

De stageverslagen die de commissie heeft kunnen inkijken, waren vooral een chronologische beschrijving van het verloop van de stage. De studenten maken een dagelijkse evaluatie van hun werkomgeving. Op het vlak van kritische reflectie waren de teksten eerder mager. Gezien het belang van de stage in het geheel van de opleiding zou het goed zijn dat zowel de stagementor als de stagebegeleider elk verslag op tijd kan inkijken, en ze dat samen kunnen bespreken.

Uit de bevragingen van alumni kan besloten worden dat de afgestudeerden zich nu beter voorbereid voelen op de beroepspraktijk dan vroegere alumni. Dit komt vooral door de crossmediale aanpak van de opleiding, waarbij praktijk een belangrijke plaats kreeg.

Sinds 2007 werkt de opleiding de internationale module JOINT uit (cf. infra). Daarnaast werkt de opleiding samen met andere opleidingen Journalistiek in binnen- en buitenland. De commissie merkt echter op dat de uitgaande studentenmobiliteit, net zoals de docentenmobiliteit, moet worden verbeterd (cf. infra).

Aanbevelingen ter verbetering:

De commissie raadt de opleiding aan om het niveau van de vreemde talen bij de studenten te verbeteren.

De commissie vraagt ook om de realisatie van het niveau van de opleiding te blijven bewaken.

Facet 6.2 Onderwijsrendement

Beoordelingscriteria:

- Voor het onderwijsrendement zijn streefcijfers geformuleerd in vergelijking met relevante andere opleidingen.
- Het onderwijsrendement voldoet aan deze streefcijfers.

Oordeel van de visitatiecommissie: goed

De commissie is tot haar oordeel gekomen op basis van de volgende vaststellingen en overwegingen:

Vlaanderen heeft geen traditie in het verzamelen van slaagcijfers per studiegebied en/of opleiding over de jaren. Uit ervaring blijkt dat de globale slaagcijfers voor generatiestudenten op Vlaams niveau tussen 45 en 50 procent liggen. Noch de evolutie over de jaren heen, noch de situatie per opleiding of studiegebied wordt opgevolgd. Daardoor kan de opleiding geen streefcijfers formuleren in vergelijking met relevante andere opleidingen.

Niettemin streeft de opleiding Journalistiek ernaar dat 50 procent van de generatiestudenten meer dan 75 procent van de opgenomen studiepunten realiseert. De opleiding slaagt in haar opzet ondanks de hoge studie-uitval van eerstejaarsstudenten. Om dit van nabij op te volgen, worden 'exitbevestigingen' georganiseerd. Aan de hand van enquêteformulieren worden sinds 2002-2003 gegevens over afhakende studenten verzameld (cf. supra). Een van de redenen voor de uitval is wellicht het vertekende beeld dat abiturienten van de journalistiek hebben. Om daaraan tegemoet te komen, organiseert de opleiding info- en introductiedagen, en bouwde ze de mentoraatwerking verder uit (cf. supra).

Wat de slaagpercentages van alle studenten betreft, streeft de opleiding ernaar dat minstens 60 procent van de studenten die tussen 0 en 60 credits opnemen, minstens 75 procent van de opgenomen studiepunten realiseert. Voor zij die tussen 60 en 120 credits opnemen, is het streefcijfer 80. Voor studenten die tussen 120 en 180 studiepunten behaalden, is het streefcijfer 90.

De commissie stelt een verbetering van de slaagcijfers vast voor 2008 en 2009. Zo ligt het slaagpercentage in dat jaar voor zij die tussen 120 en 180 studiepunten behaalden, op 95 procent.

De slaagcijfers van de opleiding zijn over het algemeen analoog aan die van andere opleidingen van het departement.

De gemiddelde studieduur van de opleiding Journalistiek is doorheen de jaren gestegen van 3,78 naar 3,84. Volgens de opleiding is dit te wijten aan de flexibilisering van het hoger onderwijs. De gemiddelde studieduur van de opleiding Journalistiek ligt iets hoger dan in de andere opleidingen uit het departement, wat wellicht te wijten is aan de projectmatige aanpak in het laatste jaar.

Aanbevelingen ter verbetering:

/

Oordeel over onderwerp 6, resultaten: voldoende

Op basis van de oordelen over:

facet 6.1, gerealiseerd niveau:	voldoende
facet 6.2, onderwijsrendement:	goed

is de visitatiecommissie van mening dat er in de opleiding voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn.

Globaal oordeel

De visitatiecommissie baseerde haar oordeel en motivering op de volgende bronnen:

- het zelfevaluatie-rapport van de opleiding en de bijhorende bijlagen,
- de gevoerde gesprekken met de betrokkenen,
- de documenten ter inzage tijdens het bezoek,
- de opgevraagde documenten,
- de reactie van de opleiding op het opleidingsrapport.

Het zelfevaluatie-rapport (ZER) geeft een beeld van hoe de opleiding op dit moment functioneert, volgens de criteria van de VLHORA. In de formulering van de rapportering blijft men dicht bij de formulering van het kader. Daardoor komt uit het ZER niet zo duidelijk naar voren wat precies is veranderd aan de opleiding. Een schets van de huidige stand van zaken, samen met een oordeel over de bereikte situatie, zou een aanbeveling voor een volgend ZER zijn. Dat maakt het voor de opstellers en lezers meer transparant wat er gedaan en bereikt is.

Op basis van de oordelen over:

onderwerp 1, niveau en oriëntatie:	voldoende
onderwerp 2, programma:	voldoende
onderwerp 3, personeel:	voldoende
onderwerp 4, voorzieningen:	voldoende
onderwerp 5, interne kwaliteitszorg:	voldoende
onderwerp 6, resultaten:	voldoende

is de commissie van mening dat er voldoende generieke kwaliteitswaarborgen in de opleiding aanwezig zijn.

Overzichtstabel van de oordelen

	score facet	score onderwerp
Onderwerp 1: Doelstellingen van de opleiding		voldoende
Facet 1.1: Niveau en oriëntatie	goed	
Facet 1.2: Domeinspecifieke eisen	voldoende	
Onderwerp 2: Programma		voldoende
Facet 2.1: Relatie doelstelling en inhoud	voldoende	
Facet 2.2: Eisen professionele gerichtheid	voldoende	
Facet 2.3: Samenhang	goed	
Facet 2.4: Studieomvang	OK	
Facet 2.5: Studietijd	voldoende	
Facet 2.6: Afstemming vormgeving en inhoud	goed	
Facet 2.7: Beoordeling en toetsing	voldoende	
Facet 2.8: Masterproef	niet van toepassing	
Facet 2.9: Toelatingsvoorwaarden	voldoende	
Onderwerp 3: Inzet van personeel		
Facet 3.1: Kwaliteit personeel	goed	
Facet 3.2: Eisen professionele gerichtheid	goed	
Facet 3.3: Kwantiteit personeel	goed	
Onderwerp 4: Voorzieningen		voldoende
Facet 4.1: Materiële voorzieningen	goed	
Facet 4.2: Studiebegeleiding	goed	
Onderwerp 5: Interne kwaliteitszorg		voldoende
Facet 5.1: Evaluatie resultaten	voldoende	
Facet 5.2: Maatregelen tot verbetering	voldoende	
Facet 5.3: Betrekken van medewerkers, studenten, alumni en beroepenveld	voldoende	
Onderwerp 6: Resultaten		voldoende
Facet 6.1: Gerealiseerd niveau	voldoende	
Facet 6.2: Onderwijsrendement	goed	

De oordelen zijn van toepassing voor XIOS Hogeschool Limburg
 Professionele bachelor Journalistiek

bijlage 1 curriculum vitae van de commissieleden

Albert Hoogveld

is onderwijswetenschapper. Hij promoveerde aan de Open Universiteit Nederland (onderwijstechnologie) op het proefschrift: *The teacher as designer of competency based education*. Momenteel werkt hij als instructieontwerper, projectleider grote technologische ontwikkelprojecten, onderzoeker, trainer in instructieontwerp en consultant in curriculum aan het Onderwijstechnologisch *expertisecentrum* van de *Open Universiteit Nederland*.

Koen Stuyck

(1967) studeerde handelswetenschappen en startte zijn loopbaan als verantwoordelijke voor de vormingstrajecten bij de klanten van een computerbedrijf. Daarna werd hij freelance journalist (1997 tot 2001) en volgde intussen de journalistenopleiding bij het Instituut van de journalistiek. Van 2001 tot 2008 was hij woordvoerder van 11.11.11. In die tijd volgde hij de voortgezette opleidingen Intercultureel management en Internationale researchjournalistiek. Momenteel is hij hoofdredacteur van het jongerenpersagentschap StampMedia.

Guy Thuwis

(1958) studeerde communicatiewetenschappen. Hij is actief in de journalistiek. Zo werkte hij onder meer drie jaar op de radionieuwsdienst van Concentra. De laatste 20 jaar werkt hij als journalist bij *Het Belang van Limburg*.

Hilke Trippaers

(1982) studeerde journalistiek aan de Erasmushogeschool. Momenteel werkt zij in de televisiewereld, eerst bij productiehuis De Mensen, momenteel bij het productiehuis Woestijnvis waar ze redacteur is bij De Laatste Show.

Erkenningscommissie Hoger Onderwijs

Beslissing van de Erkenningscommissie Hoger Onderwijs n.a.v. de aanvraag tot bekrachtiging van de samenstelling van de visitatiecommissie voor de professionele bacheloropleiding in de journalistiek, studiegebied Handelswetenschappen en bedrijfskunde (hervisitatie na tijdelijke erkenning na negatief accreditatiebesluit).

1. Algemeen

De Erkenningscommissie Hoger Onderwijs ontving op 24 augustus 2010 (elektronisch) vanwege de Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA) een aanvraag, gedateerd op 24 augustus 2010, tot bekrachtiging van de samenstelling van een visitatiecommissie ter beoordeling van de professionele bacheloropleiding in de journalistiek, studiegebied Handelswetenschappen en bedrijfskunde.

De Erkenningscommissie dient zich voor dergelijke aanvragen uit te spreken binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst ervan. De beoordeling van de aanvraag en de bekrachtiging van de samenstelling betreffen enkel de onafhankelijkheid van de visitatiecommissie.

Het voorgelegde dossier omvat alle nodige informatie.

Bij de visitatie van de opleiding is enkel de XIOS Hogeschool Limburg betrokken.

2. Nazicht van de criteria van onafhankelijkheid, vervat in het besluit van de Erkenningscommissie van 20 oktober 2004.

2.1. Art. 2 – Algemene onafhankelijkheid van de visitatiecommissies

De regels vastgesteld in de “Handleiding onderwijsvisitaties VLIR/VLHORA” die geldt als protocol voor de onderwijsvisitaties georganiseerd ten behoeve van universiteiten en hogescholen, garanderen in voldoende mate de onafhankelijkheid van de werking van de visitatiecommissies tegenover de VLHORA en tegenover de betrokken hogescholen en de opleidingsverantwoordelijken in de verschillende stadia van de visitatie en in de redactie van het verslag.

Art. 3 – Procedurele regels voor de samenstelling van de visitatiecommissie

De procedure voor de samenstelling van visitatiecommissies vastgesteld in de vermelde handleiding voldoet aan de voorwaarden gesteld in het vermelde besluit van de Erkenningscommissie.

Uit de meegedeelde documenten met betrekking tot de raadpleging van de opleidingsverantwoordelijken, de samenstelling van de lijsten van kandidaat-voorzitters, van kandidaat-vakdeskundige leden en van kandidaat-onderwijsdeskundige leden, blijkt dat een ruime raadpleging omtrent mogelijke leden van de visitatiecommissie plaatsvond.

De heer Koen Stuyck vermeldt op het curriculum vitae:

- bij de Erasmushogeschool Brussel: "Stagemeester – januari 2010-nu;
- bij de Hogeschool West-Vlaanderen: " Jurylid bij eindwerken, stagemeester – respectievelijk: voorjaar 2002 en februari, maart 2010;
- bij de Katholieke Hogeschool Mechelen: "Stagemeester- januari 2010- nu;
- bij de Plantijn Hogeschool van de Provincie Antwerpen en bij Lessius Hogeschool: "Stagemeester – januari 2010 –nu.

Geen enkele van deze hogescholen wordt gevisiteerd. Vandaar dat de Erkenningscommissie van oordeel is dat de onafhankelijkheid op geen enkele wijze in het gedrang komt.

Mevrouw Hilke Trippaers vermeldt op het CV bij de Erasmushogeschool Brussel dat zij er student was van 2002 tot 2004.

Gezien de aard en de periode van de activiteiten is de Erkenningscommissie van oordeel dat de onafhankelijkheid hier niet in het gedrang komt.

De Erkenningscommissie stelt vast dat er geen kandidaat-studentlid in de visitatiecommissie werd opgenomen.

Het dossier vermeldt dat de VVS nog geen kandidaten heeft voorgedragen.

Wanneer dit gebeurd is, kan de VLHORA een voorstel tot wijziging van de samenstelling van de visitatiecommissie voorleggen.

Aangezien de "Handleiding onderwijsvisitaties VLIR/VLHORA uitdrukkelijk stipuleert: *"Indien om praktische redenen geen student wordt gevonden die voldoet aan de criteria en bereid is deel te nemen aan de visitatie kan de betreffende visitatiecommissie wel functioneren en haar taak uitvoeren."*, meent de Erkenningscommissie het voorliggende voorstel toch te kunnen bekrachtigen.

Wel formuleert de Commissie de aanbeveling ernstige pogingen te ondernemen een studentlid te vinden en op te nemen in de visitatiecommissie.

2.2. Art. 4 – Onverenigbaarheden of andere bindingen met te visiteren opleidingen

Er blijken geen eigenlijke onverenigbaarheden aanwezig te zijn in hoofde van de aangeduide leden van de visitatiecommissie.

2.3. Art. 5 – Onafhankelijkheidsverklaringen

Alle leden hebben de onafhankelijkheidsverklaring ondertekend.

De ondertekende onafhankelijkheidsverklaringen zijn aan het dossier toegevoegd.

Conclusie

De Erkenningscommissie bekrachtigt de samenstelling van de visitatiecommissie voor de professionele bacheloropleiding in de journalistiek, studiegebied Handelswetenschappen en bedrijfskunde:

De commissie is als volgt samengesteld:

Voorzitter:

Koen Stuyck,

Leden:

Guy Thuwis, vakdeskundige

Hilke Trippaers, vakdeskundige

Albert Hoogveld, onderwijsdeskundige

i.o. Guy Stuyck

Brussel, 3 september 2010

Namens de Erkeningscommissie Hoger Onderwijs,

Prof. Dr. Jaap van Marle,

Voorzitter

bijlage 3 onafhankelijkheidsverklaringen van de commissieleden

onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding journalistiek

van de heer / mevrouw A. W. M. (Bert) Hoogveld

Ondergetekende verbindt zich ertoe een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van de te visiteren opleiding(en) en de visitatie te zullen uitvoeren overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de te visiteren opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accrediten opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) wordt niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen. Indien het commissielid op enige wijze verbonden zou zijn aan een te visiteren opleiding zal zij/hij niet deelnemen aan de beoordeling van en het bezoek aan de betreffende opleiding(en).

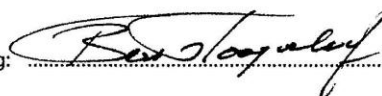
Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie. Indien de positie van een commissielid in de loop van het visitatieproces wijzigt en dit repercussies heeft naar het onafhankelijk functioneren van het commissielid toe, is zij/hij verplicht het bestuursorgaan van VLIR en/of VLHORA hiervan op de hoogte te brengen.

Eventuele risico's van belangenvermenging of de schijn daarvan:

.....
.....
.....
.....

naam: Dr. A. W. M. Hoogveld

datum: 20 juli 2010.....

handtekening: 

binnengekomen op	17 AUG. 2010
inschrijvingsnummer	000994
bestemming	
opvolging	ja / neen

OV.docx



onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek van de XIOS Hogeschool Limburg
 van de heer / mevrouw Hoog.V.B.L.

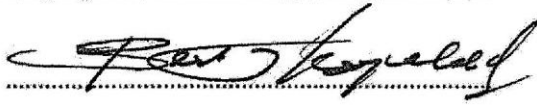
Ondergetekende verklaart een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van de gevisiteerde opleiding(en) en de visitatie te hebben uitgevoerd overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de gevisiteerde opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accrediteren opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) werd niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen.

Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie.

naam: A.W.M. HOOGVELD

datum: 02-2-2011

handtekening: 

binnengekomen op	<u>28-02-2011</u>
inschrijvingsnummer	<u>000347</u>
bestemming	
opvolging	ja / neen



onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding journalistiek

van de heer/mevrouw TRIPPAERS HILKE

Ondergetekende verbindt zich ertoe een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van de te visiteren opleiding(en) en de visitatie te zullen uitvoeren overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de te visiteren opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accrediteren opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) wordt niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen. Indien het commissielid op enige wijze verbonden zou zijn aan een te visiteren opleiding zal zij/hij niet deelnemen aan de beoordeling van en het bezoek aan de betreffende opleiding(en).

Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie. Indien de positie van een commissielid in de loop van het visitatieproces wijzigt en dit repercussies heeft naar het onafhankelijk functioneren van het commissielid toe, is zij/hij verplicht het bestuursorgaan van VLIR en/of VLHORA hiervan op de hoogte te brengen.

Eventuele risico's van belangenvermenging of de schijn daarvan:

.....

naam: TRIPPAERS HILKE
 datum: 9/08/10
 handtekening:

binnengekomen op	17 AUG. 2010
inschrijvingsnummer	000993
bestemming	
opvolging	ja / neen



onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek van de XIOS Hogeschool Limburg van de heer/ mevrouw HILKE TRIPPAERTS

Ondergetekende verklaart een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van de gevisiteerde opleiding(en) en de visitatie te hebben uitgevoerd overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de gevisiteerde opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accrediteren opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) werd niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen.

Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie.

naam: HILKE TRIPPAERTS

datum: 14/02/11

handtekening: 

binnengekomen op	28-02-2011
inschrijvingsnummer	000348
bestemming	
opvolging	ja / neen



onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding journalistiek

van de heer / mevrouw *Guy Thuwis*

Ondergetekende verbindt zich ertoe een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van de te visiteren opleiding(en) en de visitatie te zullen uitvoeren overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de te visiteren opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accrediteren opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) wordt niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen. Indien het commissielid op enige wijze verbonden zou zijn aan een te visiteren opleiding zal zij/hij niet deelnemen aan de beoordeling van en het bezoek aan de betreffende opleiding(en).

Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie. Indien de positie van een commissielid in de loop van het visitatieproces wijzigt en dit repercussies heeft naar het onafhankelijk functioneren van het commissielid toe, is zij/hij verplicht het bestuursorgaan van VLIR en/of VLHORA hiervan op de hoogte te brengen.

Eventuele risico's van belangenvermenging of de schijn daarvan:

.....

naam: *Guy THUWIS*

datum: *5 JULI 2010*

handtekening: *[Handwritten Signature]*

binnengekomen op	07 JULI 2010
inschrijvingsnummer	000871
bestemming	
opvolging	ja / neen



onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek van de XIOS Hogeschool Limburg
van de heer Guy Thuwis

Ondergetekende verklaart een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van de gevisiteerde opleiding(en) en de visitatie te hebben uitgevoerd overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de gevisiteerde opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accreditere opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) werd niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen.

Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie.

naam: Guy Thuwis

datum: 7 februari 2011

handtekening: 

binnengekomen op	28-02-2011
inschrijvingsnummer	000346
bestemming	
opvolging	ja / neen



onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding journalistiek

van de heer / mevrouw Koen Stuyck

Ondergetekende verbindt zich ertoe een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van de te visiteren opleiding(en) en de visitatie te zullen uitvoeren overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te zullen uitspreken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de te visiteren opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accreditere opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) wordt niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen. Indien het commissielid op enige wijze verbonden zou zijn aan een te visiteren opleiding zal zij/hij niet deelnemen aan de beoordeling van en het bezoek aan de betreffende opleiding(en).

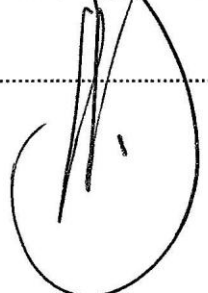
Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie. Indien de positie van een commissielid in de loop van het visitatieproces wijzigt en dit repercussies heeft naar het onafhankelijk functioneren van het commissielid toe, is zij/hij verplicht het bestuursorgaan van VLIR en/of VLHORA hiervan op de hoogte te brengen.

Eventuele risico's van belangenvermenging of de schijn daarvan:

.....

naam: Koen Stuyck

datum: 28 juni 2010

handtekening:


OV luchtvaart

binnengekomen op	30 JUNI 2010
inschrijvingsnummer	000811
bestemming	
opvolging	ja / neen

onafhankelijkheidsverklaring

visitatie van de professioneel gerichte bacheloropleiding Journalistiek van de XIOS Hogeschool Limburg van de heer / mevrouw Koen Stuyck

Ondergetekende verklaart een onafhankelijk, kritisch en gezaghebbend oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van de gevisiteerde opleiding(en) en de visitatie te hebben uitgevoerd overeenkomstig de procedures en instrumenten geformuleerd in de handleiding voor de onderwijsvisitaties van VLIR en VLHORA. Zij/hij verklaart een oordeel te hebben uitgesproken over de kwaliteit van het onderwijs binnen de gevisiteerde opleiding(en) zonder beïnvloeding van de betrokken instelling(en), de opleiding(en) of andere belanghebbenden en zonder vooroordeel, persoonlijke voorkeur of persoonlijk belang.

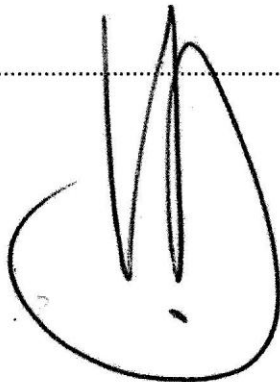
Ondergetekend commissielid verklaart op geen enkele wijze persoonlijk noch zakelijk direct belang te hebben bij het bestaan van de opleiding(en) en de al dan niet positieve beoordeling door de visitatiecommissie van de te accrediteren opleiding(en). De deelname van het commissielid aan de visitatie van de betrokken opleiding(en) werd niet verhinderd door één of meerdere onverenigbaarheidsgrond(en) die in het visitatieprotocol zijn opgenomen.

Ondergetekende verklaart bovendien geen financiële of andere beloningen te hebben ontvangen of te zullen ontvangen van derden voor haar/zijn deelname aan de visitatie.

naam: Koen Stuyck

datum: 7 februari 2011

handtekening:



binnengekomen op	3-03-2011
inschrijvingsnummer	000364
bestemming	
opvolging	ja / neen

bijlage 4 bezoekschema

Dag 1

09.30 - 12.30	voorbereidende vergadering en inzage werkdocumenten
12.30 - 13.30	lunch voor de commissie
13.30 - 14.30	voorbereidende vergadering en inzage werkdocumenten
14.30 - 15.00	kennismaking met de algemeen directeur, het departementshoofd
15.15 - 16.45	opleidingsverantwoordelijke opleiding, opstellers ZER en een student betrokken bij het onderwijskundig overleg (onder meer bespreking referentiekader)
17.00 - 17.45	kwaliteitsverantwoordelijke(n), verantwoordelijke(n) van de opleiding, het departement en/of de hogeschool
18.00 - 19.00	informeel ontmoetingsmoment
19.00	avondmaal voor de commissie

Dag 2

08.30 - 09.00	intern werkoverleg
09.00 - 09.45	studenten eerste en tweede jaar: maximum 12, representatief samengesteld, inclusief studentenvertegenwoordigers
10.00 - 10.45	studenten derde jaar: maximum 12, representatief samengesteld, inclusief studentenvertegenwoordigers
11.00 – 12.30	rondgang
12.30 - 14.00	lunch voor de commissie
14.00 - 14.45	lectoren algemene vakken: maximum 12, representatief samengesteld, inclusief de personen betrokken bij onderwijskundig en/of beleidsoverleg
15.00 - 15.45	lectoren specialisatievakken: maximum 12, representatief samengesteld, inclusief de personen betrokken bij onderwijskundig en/of beleidsoverleg
15.45 - 17.00	intern werkoverleg en inzage van de documenten
17.00 - 17.45	vertegenwoordigers werkveld: maximum 12, gedifferentieerd samengesteld, personen die afgestudeerden in dienst hebben of fungeren als begeleiders of promotoren van bachelorproeven en die niet ingeschakeld zijn in het opleidingsprogramma
17.45 - 18.30	afgestudeerden: maximum 12 uit de drie laatste afstudeerjaren, representatief samengesteld uit de verschillende afstudeerrichtingen
18.30 - 19.00	intern werkoverleg
19.00	avondmaal voor de commissie.

Dag 3

08.30 - 09.00	intern werkoverleg;
09.00 - 09.30	administratief-technisch personeel
09.30 - 10.15	begeleiders bachelorproeven en/of stagebegeleiders: maximum 12, representatief samengesteld
10.15 – 11.00	verantwoordelijke internationalisering van de opleiding, het departement en/of de hogeschool;
11.15 - 12.00	ombudspersonen, verantwoordelijken studiebegeleiding- en –advies
12.00 - 12.30	intern werkoverleg;
12.30 - 13.30	lunch voor de commissie;
13.30 - 14.00	opleidingsverantwoordelijke opleiding
14.00 – 15.00	vrij spreekuur
15.00 - 17.00	voorbereiding mondelinge rapportering
17.00	mondelinge rapportering.

bijlage 5 **lijst van afkortingen en letterwoorden**

ABA	academische bacheloropleiding
ASO	Algemeen secundair onderwijs
ATP	Administratief en technisch personeel
AUHL	Associatie Universiteit Hogescholen Limburg
BAMA	Bachelor Master
BNB	bachelor- na bacheloropleiding
BSO	beroepssecundair onderwijs
BZW	begeleid zelfstandig werk
CLB	centrum voor leerlingenbegeleiding
ECTS	European Credit Transfer System
EFQM	European Foundation for Quality Management
EQF	European Qualifications Framework
Erasmus	uitwisselingsprogramma voor studenten in het hoger onderwijs, onderdeel van het Project Socrates van de Europese commissie
Erasmus Mundus	programma van de Europese om interuniversitaire masterprogrammas te ondersteunen
EVC	elders verworven competenties
EVK	eerder verworven kwalificaties
HBO	Hoger Beroepsonderwijs
HOR	Hogeronderwijsregister
IAJ	individueel aangepast jaarprogramma
ict	internet- en communicatietechnologie
IKZ	interne kwaliteitszorg
KSO	Kunstsecundair onderwijs
KZ	(integrale) kwaliteitszorg
NVAO	Nederlands Vlaamse Accreditatieorganisatie
OER	onderwijs en examenreglement
OOP	onderwijsontwikkelingsplan

OP	onderwijzend personeel
PBA	professionele bacheloropleiding
PDCA	letterwoord voor: 'Plan Do Check Act'
PGO	probleemgestuurd onderwijs
PGO	projectgestuurd onderwijs
PWO	projectmatig wetenschappelijk onderzoek
SERV	Sociaaleconomische Raad van Vlaanderen
SID-in	studie- informatiedagen
SOVO	Sociale Voorzieningen, bijvoorbeeld SOVOArte, de dienst voor sociale voorzieningen van De Artevelde Hogeschool
SWOT	letterwoord, duid op een system waarbij "Strengths", "Weaknesses", "Opportunities" en "Threats" in de organisatie worden geanalyseerd
TRIS	Transnationale Institutionale Samenwerking (een Instrument van kwaliteitszorg)
TSO	Technisch secundair onderwijs
UH	Universiteit Hasselt
VlaJO	Vlaamse jonge ondernemingen
VLHORA	Vlaamse Hogescholenraad
VLIR	Vlaamse Interuniversitaire Raad
VLOR	Vlaamse Onderwijsraad
VOKA	netwerk van ondernemingen van Het Vlaams Economisch Verbond met de plaatselijke Kamers van Koophandel.
VQF	Vlaams kwalificatie framework
VTE	voltijds equivalenten
VTO	Vorming, Training en Opleiding
XIOS	XIOS Hogeschool Limburg
ZER	zelfevaluatierapport